Bestyrelsesmøde Århus Statsgymnasium 25.3.26

Dagsorden og referat
I mødet deltog Simon Calmar Andersen, Dorte Fristrup, Susanne Broe Laursen, Kirsten Suhr Bundgaard, Lene Bak, Jannie Fyrst Therkelsen, Anders Viborg, Thomas Nørgaard, Emil Ullmann Mathiasen, Jonathan Gerdes Eriksen og Lars Nordam (referent).
Der var afbud fra Ouafa Rian.

Skolens revisor, Peter Nørrevang, Deloitte, deltager i behandlingen af punkt 5 og 6 på dagsordenen, fra kl. ca. 17.30.

1. Godkendelse af referat
2. Nyt fra formanden og rektor, herunder opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde
3. Ansøgertal til det kommende skoleår samt kapacitet og elevfordeling
4. On-boarding af ny rektor
5. Godkendelse af årsregnskab/årsrapport 2025
6. Godkendelse af revisionsprotokollat 2025
   Revisionsprotokollat godkendt.
7. Bestyrelsestjekliste og bestyrelsens stillingtagen til revisors kritiske bemærkninger og/eller væsentlige anbefalinger
8. Budget 2026
9. Evt.

Ad 1. Godkendelse af referat
Beslutning
Godkendelse af referat af bestyrelsens møde den 9. december 2025.
Bilag 1: Referat af møde den 9. december 2025.
Referatet godkendt, bortset fra, at den medsendte version er den forkerte. I medsendte er der ikke medtaget en bemærkning fra sidste møde omkring budgettet. Bemærkningen er godkendt, og den korrekte version vedlægges og lægges ud.

Ad 2. Nyt fra formanden og rektor, herunder opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde
Orientering
Formand og rektor orienterer om nyt fra skolen:
Indledningsvis tak fra formanden til de afgående bestyrelsesmedlemmer (Lene, Jannie og Dorte) med en ekstra tak for deres indsats. Formanden vil selvfølgelig knytte flere ord til Dorte i forbindelse med afskedsreceptionen den 29.4.
Mange besøg fra politikere både inden og i forbindelse med folketingsvalget. Det har affødt opmærksomhed på, at fællestimerne er vigtige for den demokratisk dannelse. Vi har desuden også haft en del arrangementer knyttet til musik.
Lige nu afvikles forældrekonsultationer. En del skoler afvikler ikke konsultationer; vi fastholder, at de fortsat giver mening.
Der er fortsat en del arbejde med at få Studica kørt ind. Det bliver langsomt bedre, og Studica øger støt kundekredsen, der giver fortrøstningsfuldhed om, at indkøringen fortsætter fremad.

Kunstprojektet med donation fra NCF kører efter planen med forventet offentliggørelse den 12.5. i København.
Arbejdet med uddannelsesreformen i 2030 er påvirket af folketingsvalget, herunder nedsættelsen af ekspertudvalg vedrørende STX, der fortsat er udsat.
Lige nu afvikles regionale møder afholdt af STUK omkring EPX. For Århus-skolerne er mødet den 10.4.
Fortsat er der ikke helt klarhed over, præcis hvilke skoler, der byder ind på EPX. Umiddelbart er det ikke oplagt, at ÅSG byder ind på EPX; også fordi det tilsyneladende ikke er muligt at udbyde dele af den skitserede EPX.

Ad 3. Ansøgertal og grundforløb til det kommende skoleår samt kapacitet og elevfordeling
Orientering og drøftelse
Fristen for ansøgninger til ungdomsuddannelserne er udløbet og der var ved fristens udløb modtaget 303 ansøgninger med Århus Statsgymnasium som 1. prioritet.
Med den foreløbige kapacitetsfastsættelse fra september 2025 har Århus Statsgymnasium mulighed for at optage svarende elever til 10 klasser. Skolens endelige optagekapacitet til det kommende skoleår udmeldes fra regionen ultimo april 2026.
Bilag 2: Oversigt fra Region Midtjylland – ansøgertal til stx, hf, hhx, htx og Pre-IB 2026

Tilfredshed med årets søgetal. Vi regner stadig med et optag på 10 klasser.
Vi har færre ansøgere end sidste år, og en mulig forklaring på det kan være, at en del potentielle ansøgere ikke søger ÅSG, fordi vi efterhånden har opbygget et ry af at være et gymnasium, der er svært at komme ind på, primært grundlagt gennem de senere år i tærskelværdierne for transport, som for ÅSG har været meget lave. Der indstilles til, at bestyrelsen handler på at gøre opmærksom på problemstillingen på det politiske niveau.

Ad 4. Onboarding af ny rektor
Drøftelse
Formanden orienterer om processen for ansættelse af og opstart for ny rektor:
I alt 21 ansøgere til stillingen.
5 ansøgere udvalgt til 1. runde samtaler. 3 ansøgere udvalgt til 2. runde. Alle gode og kvalificerede ansøgere.
Forventet tiltrædelse den 1.5. med første arbejdsdag den 4.5.

Ad 5. Godkendelse af årsregnskab/årsrapport 2025
Beslutning
Skolens revisor deltager i behandlingen af punktet og gennemgår herunder skolens regnskab for 2025.
Bilag 3: Årsrapport for 2025 – Århus Statsgymnasium

Det budgetterede underskud i 2026 er forventeligt og skyldes primært, at vi kun dimitterer 8 klasser i indeværende skoleår.
Desuden knyttes en bemærkning til posten "repræsentation", der primært indeholder udgifter til kantinen. Posten analyseres fortsat for at finde ud af, om udgiften i højere grad kan balanceres.
Ingen bemærkninger fra ekstern revisor. Blank påtegning.
Årsregnskab/årsrapport 2025 godkendt.

Årsrapporten for 2025 samt revisionsprotokollat for 2025 og bestyrelsens stillingtagen til revisors eventuelle kritiske og væsentlige bemærkninger skal indberettes til Børne- og Undervisningsministeriet senest den 8. april 2026.

Ad 6. Godkendelse af revisionsprotokollat 2025
Beslutning
Skolens revisor deltager i behandlingen af punktet.

Bilag 4: Revisionsprotokollat til årsrapporten for 2025

Ad 7. Bestyrelsestjekliste og bestyrelsens stillingtagen til revisors kritiske bemærkninger og/eller væsentlige anbefalinger
Beslutning
Bestyrelsen skal besvare en række spørgsmål i en bestyrelsestjekliste, som præciserer bestyrelsens ansvar og forpligtelser ved underskrift af årsrapporten. I samme dokument indskrives bestyrelsens stillingtagen til revisors eventuelle kritiske og væsentlige bemærkninger i revisionsprotokollatet til årsrapporten for 2025.

Dokumentet færdiggøres på mødet og sendes til Børne- og Undervisningsministeriet sammen med årsrapporten og revisionsprotokollatet.

Bilag 5: Bestyrelsestjekliste og bestyrelsens stillingtagen til revisors eventuelle kritiske om væsentlige bemærkninger i revisionsprotokollatet

Bestyrelsestjekliste godkendt.

Ad 8. Budget 2026
Godkendelse
Det endelige budget for 2026 skal i henhold til årsplanen for bestyrelsens arbejde i 2026 og sædvanlig praksis godkendes på bestyrelsens marts møde, jf. også bestyrelsens godkendelse af det foreløbige budget for 2026 på december mødet. Det endelige budget har været forelagt SU til orientering, inden det nu forelægges bestyrelsen til godkendelse.

Bilag 6: Budget 2026, forslag

Budgettet godkendes.

Ad 9. Evt.
Som opfølgning på tidligere drøftelse af kønsfordelingen mellem bestyrelsens eksterne medlemmer, så vil den kommende sammensætning af bestyrelsen opfylde bestyrelsens målsætning omkring en fordeling med 60% kvinder og 40% mænd. Dette er ligeledes indberettet til ministeriet.

Tak fra Lene til bestyrelsen for det gode samarbejde gennem årene.
Ligeledes tak fra Jannie for tiden i bestyrelsen.