

ÅRHUS STATSGYMNASIUM

REFERAT - BESTYRELSESMØDE 7. december 2023

I mødet deltog Simon Calmar Andersen, Kirsten Suhr Bundgaard, Susanne Broe Laursen, Lene Bak, Anders Viborg, Jannie Fyrst Therkelsen, Maja Sofie Bunch Larsen, Lærke Muff Førrigsdal, Dorte Fristrup, Lars Nordam, Thomas Nørgaard og Charlotte Ernst (referent). Der var afbud fra Ouafa Rian.

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat
2. Nyt fra formanden og rektor
3. Opfølgning på beslutninger fra sidste møde
4. Kapacitet og elevfordeling
5. Studieretningsoprettelse 2023
6. Input til ny strategi
7. Fremtidig struktur på dagsordenspunkter
8. Klasseloft 2023
9. Gennemgang af reelle ejere
10. Investeringsrammer 2024 – 2027
11. Foreløbigt budget for 2024
12. Strategi for finansiel risikostyring – opfølgning
13. Budgetopfølgning
14. Møde- og arbejdsplan for 2024
15. Evt.

Simon Calmar Andersen bød velkommen til Thomas Nørgaard, der er tiltrådt som ny økonomimedarbejder, og takkede Charlotte Ernst, som fratræder med udgangen af året.

Referat:

Ad 1. Godkendelse af referat

Beslutning

Bestyrelsen godkendte og underskrev referat af møde den 3. oktober 2023.

Ad 2. Nyt fra formanden og rektor

Orientering

Dorte Fristrup orienterede om nyt fra skolen:

- Aktuelt afvikles den årlige teaterkoncert, som eleverne selv arrangerer, og som bidrager til en rigtig god stemning på skolen
- Der var tirsdag den 5. december elevstrejke- og blokade mod SU ændringer. Århus Statsgymnasium var det eneste gymnasium i Aarhus-området, som var berørt af aktionen.
- Den nationale elevtrivselsundersøgelse, som Børne- og Undervisningsministeriet står i spidsen for, er netop gennemført på skolen. Resultater af undersøgelsen afventes.

- Der har været afholdt Algoritme- og Innovationsdage for 2. og 3. g.
- Arbejdet med internationalisering kører igen efter Corona, og særligt samarbejdet med skoler i Nordtyskland har fyldt en del hen over efteråret.
- Dorte Fristrup udtræder efter en 4-års periode af EVAs bestyrelse. Posten overgår nu efter sædvanligt rotationsprincip til en repræsentant fra de erhvervsgymnasiale uddannelser.

Ad 3. Opfølgning på beslutninger fra sidste møde

Orientering og drøftelse

Der var intet særskilt til dette punkt.

Ad 4. Kapacitet og elevfordeling

Orientering og drøftelse

Dorte Fristrup orienterede om status. Der er ikke sket væsentligt nyt, dog har Region Midtjylland indstillet til Børne- og Undervisningsministeriet, at kapaciteten for Aarhus Tech i Tilst og Viby Gymnasium nedsættes med en klasse hvert sted. Der er tale om tom kapacitet, dvs. klasser, som aldrig er oprettet pga manglende elever. En række rektorer fra Aarhus-området har desuden siden sidst afholdt et møde med en repræsentant fra Region Midtjylland.

Børne- og Undervisningsministeren har, jf. også ministeriets hjemmeside, oplyst, at 0 optagsskolerne – de skoler, som var fritaget for optag i 2022 – i efteråret 2023 kun har kunnet fastholde 25 pct. af de elever, som de i år har fået overført fra andre skoler. De resterende 75 procent af de tilflyttede elever er forsvundet/udmeldt, og det må antages, at en ikke ubetydelig del af dem helt er faldet ud af ungdomsuddannelsessystemet.

Børne- og Undervisningsministeriets udmelding om foreløbig kapacitet forventes den 1. februar 2024 og udmelding om endelig kapacitet for skoleåret 2024/25 forventes den 24. april 2024.

Simon Calmar Andersen oplyste, at der, jf. forrige bestyrelsesmøde, har været afholdt et møde mellem bestyrelsesformændene i Aarhus-området, men at der efterfølgende ikke har været så stor aktivitet i dette fora.

Ad 5. Studieretningsoprettelse 2023

Orientering

Dorte Fristrup orienterede om studieretningsoprettelsen i efteråret 2023, hvor der har været udfordringer med nok elever til de naturvidenskabelige retninger. Dette er i år løst med en delt studieretning, som en midlertidig, men meget ressourcekrævende løsning. De opståede udfordringer med søgningen til de naturvidenskabelige retninger er en konsekvens af den kapacitetsmæssige begrænsning til 8 klasser.

Ad 6. Input til ny strategi

Drøftelse

Uddannelsesleder Morten Junget holdt et inspirerende oplæg over temaet ”Hvad der sker mens man er elev på ÅSG”, og bestyrelsen drøftede en række emner, som det kan være relevant at tænke ind i det kommende strategiarbejde.

Ad 7. Fremtidig struktur på dagsordenspunkter

Drøftelse og beslutning

Simon Calmar Andersen foreslog, at dagsordenen deles op i A og B punkter, hvor B punkter – som typisk vil vedrøre krav fra Børne- og Undervisningsministeriet og revisor om indberetninger, kontroller, beskrivelser og gennemgange mv. – forudsættes læst af alle, og derfor ikke gennemgås på møderne.

Bestyrelsen bakkede op om forslaget, som der arbejdes videre med.

Ad 8. Klasseloft 2023

Godkendelse

Dorte Fristrup redegjorde for frafald og holddannelser mv., som sikrer, at lærerstøtten pr. elev er den samme uanset klassestørrelsen.

Bestyrelsen godkendte indberetning om klasseloft 2023.

Ad 9. Gennemgang af reelle ejere

Godkendelse

Bestyrelsen godkendte omdelt udskrift fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen af ”reelle ejere”.

Ad 10. Investeringsrammer

Orientering og godkendelse

Bestyrelsen godkendte indberetning af fornyet vurdering af investeringsønsker 2024–27. Indberetningen var forhåndsgodkendt af bestyrelsens formand.

Ad 11. Foreløbigt budget for 2024

Beslutning – godkendelse

Bestyrelsen godkendte det foreløbige budget for 2024.

Ad 12. Strategi for finansiel risikostyring – opfølgning

Drøftelse - Opfølgning

Bestyrelsen tog den skriftlige beskrivelse til efterretning og vurderede, at der aktuelt ikke er behov for ændringer i måltal og bemyndigelser mv. i Strategi for Finansiell Risikostyring for Århus Statsgymnasium.

Ad 13. Budgetopfølgning

Orientering

Charlotte Ernst orienterede kort om den aktuelle økonomiske status i forhold til det af bestyrelsen godkendte budget for 2023.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad 14. Møde- og arbejdsplan for 2024

Beslutning - godkendelse

Bestyrelsen godkendte det udsendte forslag til møde- og arbejdsplan for 2024.

Ad 15. Evt.

Lars Nordam oplyste, at der konstateret formaldehyd – dog i begrænset omfang og uden sundhedsmæssige risici – i nogle skabe i tilknytning til naturfagslokaler. Der tages initiativ til afhjælpning og/eller udskiftning i nødvendigt omfang.

Simon Calmar Andersen takkede for et godt møde.

Referat godkendt den 18. marts 2024:

Rektor Dorte Fristrup

Bestyrelse:

Simon Calmar Andersen
formand

Kirsten Suhr Bundgaard

Susanne Broe Laursen

Lene Bak

Ouafa Rian

Anders Viborg

Jannie Fyrst Therkelsen

Lærke Muff Førreisdahl

Maja Sofie Bunch Larsen