



Århus Statsgymnasium

Fenrisvej 33
8210 Aarhus V
CVR-nr. 29546045
Institutionsnummer 751072

Årsrapport 2025

Indhold

Generelle oplysninger om institutionen	2
Ledelsespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	9
Anvendt regnskabspraksis	18
Resultatopgørelse 01.01.2025 - 31.12.2025	22
Balance pr. 31.12.2025	23
Pengestrømsopgørelse	25
Noter	26
Særlige specifikationer	31

Generelle oplysninger om institutionen

Institutionen

Århus Statsgymnasium

Fenrisvej 33

8210 Aarhus V

Hjemstedskommune: Aarhus Kommune

Telefonnummer: 86 15 89 55

E-mail: asgpost@asg.dk

Hjemmeside: <https://www.aarhusstatsgymnasium.dk/>

CVR-nr.: 29546045

Institutionsnummer: 751072

Bestyrelsen

Simon Calmar Andersen, formand, udpeget af rektor for Aarhus Universitet

Kirsten Suhr Bundgaard, repræsentant for kort og mellemlange videregående uddannelser

Lene Bak, repræsentant for Erhvervslivet

Susanne Broe Laursen, udpeget af Aarhus Skolelederforening

Ouafaa Rian, udpeget af Aarhus Kommune

Anders Viborg, medarbejderrepræsentant med stemmeret

Jannie Fyrst Therkelsen, medarbejderrepræsentant uden stemmeret

Emil Ullmann Mathiasen, elevrepræsentant med stemmeret

Jonathan Gerdes Eriksen, elevrepræsentant uden stemmeret

Daglig ledelse

Dorte Fristrup, rektor

Institutionens formål

Institutionens formål er at tilbyde undervisning indenfor uddannelse til STX

Bankforbindelse

Danske Bank, Statens betalinger

Girostrøget 1

0800 Høje Taastrup

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Peter Nørrevang

MNE-nr.: mne11706

Østre Havnepromenade 26, 4. sal, 9000 Aalborg

CVR-nr.: 33 96 35 56

Telefon: 98 79 60 00

E-mail: aalborg@deloitte.dk

Ledespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Århus Statsgymnasium.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Aarhus, den 25.03.2026

Daglig ledelse

Dorte Fristrup
rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i lov om institutioner for erhvervsrettede uddannelser § 17 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Aarhus, den 25.03.2026

Bestyrelse

Simon Calmar Andersen

formand, udpeget af rektor for Aarhus Universitet

Kirsten Suhr Bundgaard

repræsentant for kort og mellemlange videregående uddannelser

Lene Bak

repræsentant for Erhvervslivet

Susanne Broe Laursen

udpeget af Aarhus Skolelederforening

Ouafaa Rian

udpeget af Aarhus Kommune

Anders Viborg

medarbejderrepræsentant med stemmeret

Jannie Fyrst Therkelsen

medarbejderrepræsentant uden stemmeret

Emil Ullmann Mathiasen

elevrepræsentant med stemmeret

Jonathan Gerdes Eriksen

elevrepræsentant uden stemmeret

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Århus Statsgymnasium

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Århus Statsgymnasium for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer.

Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i

overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aalborg, den 25.03.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Peter Nørrevang

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne11706

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Præsentation af Århus Statsgymnasium

Århus Statsgymnasium ligger centralt i den vestlige del af Aarhus by.

Gymnasiets hovedopgave er at udbyde og gennemføre almengymnasial uddannelse med henblik på, at de optagne elever erhverver studentereksamen (stx). Desuden gennemføres i henhold til gældende regler introduktionskurser til det almene gymnasium og brobygning fra folkeskolen. Denne type undervisning udbydes i samarbejde med Aarhus Kommune og andre gymnasiale ungdomsuddannelsesinstitutioner i kommunen.

Det primære optageområde for elever er Hasle, Åbyhøj, midtbyen, området omkring Charlottehøj/Katrinebjergvej, Herredsvang og Brabrand/Tilst.

Århus Statsgymnasium har siden 1. januar 2007 været en statslig selvejende institution under Børne- og Undervisningsministeriet og er hermed omfattet af ministeriets regler for taxameterstyring mv.

Skolens oprindelige bygninger er tegnet af arkitekterne Gravers og Richters og indviet i 1958. I 2003 blev bygningerne fredet af Kulturstyrelsen som "særligt fremragende arkitektoniske værdier, der kan begrunde fredning af en bygning, der er under 50 år gammel". Skolen er udsmykket med to af Asger Jorns hovedværker: Det store relief i forhallen og gobelinen "Den lange rejse" i festsalen, begge værker, som er skabt til skolen. Hertil kommer en række andre store kunstværker, bl.a. Per Kirkebys skulptur Laokoon-gruppen.

Århus Statsgymnasium overtog i 2010 skolens bygninger fra staten, og der er siden gennemført en omfattende renovering og modernisering. I 2013 blev en ny tilbygning med undervisningslokaler mv. indviet, og i 2016 blev en ny idrætshal taget i brug. I skolens hovedbygning er undervisningslokaler, musiklokaler, lærerværelse, lærerarbejdspladser og administrationskontorer mv. ombygget og moderniseret, ligesom de oprindelige gymnastiksale er renoveret. Også skolens parkeringsgård med tilhørende udearealer er blevet renoveret. Senest har festsalen gennemgået en gennemgribende renovering fra gulv til loft. Skolen fremstår i dag som en generelt godt vedligeholdt, moderne og tidssvarende undervisningsinstitution, hvor kun to mindre satellitbygninger (oprindeligt tjenesteboliger) endnu ikke er renoveret og ført op til nutidig standard.

Mission

Det er skolens mission at give unge i Aarhus mulighed for at gennemføre ungdomsuddannelsen til almen studentereksamen (stx), således at de gennem deres faglige kvalifikationer og generelle studiekompetence kan få adgang til og gennemføre videregående uddannelse. Gymnasiet henvender sig således til unge med interesse for viden, fordybelse, perspektivering og abstraktion.

Vision

Århus Statsgymnasium ønsker at være en skole, som fokuserer på videre uddannelse, og som samtidig giver plads til den kreative dimension. Skolen vil gerne tiltrække elever og udfordre elevernes nysgerrighed og befordre lysten til at lære. Skolen interesserer sig også for livet efter skoletid med tilbud om mange elevaktiviteter. Århus Statsgymnasium vil uddanne til tiden – en udadvendt skole med blik for fremtidens kvalifikationer og udfordringer i en globaliseret verden.

Hovedaktiviteter

Skolens hovedaktivitet er at udbyde og gennemføre almengymnasial uddannelse med henblik på, at de optagne elever erhverver studentereksamen (stx).

Århus Statsgymnasium har gennem en årrække haft meget stor søgning til skolens uddannelsesstilbud. En skolestørrelse på 30-31 klasser vurderes hensigtsmæssig i forhold til skolens bygninger.

Århus Statsgymnasium har – på trods af meget høje søgetal – været faldende gennem de senere år. Elevtallet er reduceret fra omkring 850 elever i 2017 til ca. 780 elever i 2021. Faldet skyldes primært kapacitetsbegrænsninger, som Region Midtjylland har indført for at sikre elevgrundlaget for stx afdelingen på Aarhus Tech i Tilst samt for Viby Gymnasium og HF.

I 2022 blev de to institutioner fritaget for at optage elever, hvilket medførte et ekstraordinært stort optag på Århus Statsgymnasium. Dette høje optag har påvirket undervisningsaktiviteten frem til 2025. Elevtallet steg derfor i 2022 og 2023 til henholdsvis 790 og 819 årselever. I 2023 blev der derimod pålagt et optag på kun otte klasser, og elevtallet er derfor faldet derefter.

Antallet af elever er faldet til 753 i 2025, og der forventes en yderligere reduktion til omkring 740 elever i 2026.

Fra og med skoleåret 2026/27 forventes undervisningsaktiviteten at stige igen.

I 2024 var der et nyoptag på 9 klasser, og på baggrund af dette års udmeldte foreløbige kapacitet forventes det, at der sommeren 2026 vil være et optag svarende til 10 klasser.

Udviklingen i skolens elev- og klassetal de senere år og forventningerne til 2026 fremgår af nedenstående oversigt:

Udvikling i elev- og klassetal

Forventning til 2026		2025	2024	2023	2022	2021
26,8	antal klasser	27,8	29,4	29,8	29,2	28,6
740	stx- elever	753	788	819	790	779

Århus Statsgymnasium er en videninstitution, og skolens vigtigste ressourcer består af en veluddannet lærerstab, der kan levere en god undervisning til eleverne, og et kompetent teknisk administrativt personale, der kan sikre en velfungerende studieadministration samt gode bygnings- og udstyrmæssige rammer for undervisningen. Omkring 95 pct. af medarbejderne på Århus Statsgymnasium har et uddannelsesniveau, der som minimum svarer til en akademisk kandidatuddannelse. Det er skolens ønske at besidde den nyeste viden inden for undervisning med henblik på fortsat at kunne udvikle og forbedre undervisningen. Det er derfor af stor betydning, at skolen fortsat kan rekruttere og fastholde velkvalificerede medarbejdere med et højt uddannelsesniveau.

Århus Statsgymnasium har udarbejdet handlingsplaner for det rummelige arbejdsmarked og for ligestilling, og det tilstræbes til stadighed at leve op til de heri beskrevne målsætninger. Skolen har i 2025 haft ansat medarbejdere svarende til ca. 1 årsværk under sociale klausuler, hvilket er på niveau med 2024.

Årets faglige resultater

Århus Statsgymnasium tager i tilrettelæggelse og gennemførelse af undervisningen afsæt i stx-bekendtgørelsens formålsparagraf, og skolen lægger vægt på at leve op til følgende:

Faglighed: Skolen skal udvikle elevernes viden og kompetencer gennem kombinationen af faglig bredde og dybde og gennem samspillet mellem fagene.

Almen dannelse: Skolen skal udvide elevernes perspektiv i tid og rum.

Refleksion: Skolen skal bidrage til, at eleverne forholder sig reflekterende og ansvarligt til sig selv og deres omverden.

Kreativitet: Skolen skal befordre elevernes kreative og innovative evner.

Demokrati: Skolen skal bygge på og udvikle elevernes forståelse for demokratiske grundprincipper: åndsfrihed, ligeværd og frihed.

Der er med dette udgangspunkt i 2025 dimitteret 311 studenter fra årgang 2022.

Skolen arbejder i forlængelse af stx-undervisningen aktivt med flere udviklingsspor. Der er fortsat fokus på IT og digital dannelse, på muligt samarbejde med grundskolen og de videregående uddannelser, på karrierelæring og på evaluering/karaktergivning. Også talentarbejde og talentudvikling prioriteres, og der arbejdes med særlige indsatser i forhold til uddannelsesusikre unge. Mere internt har der været arbejdet med en ny strategi med fokus på naturvidenskab og på AI.

Der gennemføres løbende evalueringer for skolens elever og ansatte. Undersøgelse af elevernes trivsel og tilfredshed gennemføres efter et ministerielt fastlagt koncept, og på de tidspunkter, som ministeriet fastsætter. Den lovpligtige undervisningsmiljøvurdering indgår som en del af elevtilfredshedsundersøgelsen. Undersøgelsen er senest gennemført ultimo 2025. Hvert andet eller tredje år gennemføres en medarbejdertrivselsundersøgelse, hvor den lovpligtige ArbejdsPladsVurdering indgår som et delelement. Resultaterne af den seneste medarbejdertrivselsundersøgelse forelå i 2024. Desuden gennemføres en række mindre evalueringer, herunder en årlig evaluering af grundforløb mv.

Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal

Århus Statsgymnasium er omfattet af Børne- og Undervisningsministeriets regler om taxameterstyring. Det betyder, at skolens virksomhed finansieres af de på finansloven fastlagte tilskud pr. elev samt grundtilskud pr. uddannelse og pr. institution.

I 2025 modtog Århus Statsgymnasium i alt 70,6 mio. kr. i tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriet til skolens drift, inkl. særbevillinger til efteruddannelse og en bogpulje. For 2026 forventes der et statstilskud på ca. 67,9 mio. kr., inklusiv et særligt tilskud til vedligehold af fredede bygninger på 1,6 mio. kr.

Driftsresultatet for 2025 viser et overskud på 0,1 mio. kr. Særligt tre forhold har haft betydning for årets resultat: 1) Særbevilling på 0,4 mio. kr. til efteruddannelse og en bogpulje, 2) forhøjede vedligeholdelsesomkostninger i forbindelse med færdiggørelsen af renoveringen af festsalen 3) Særlig høj indeksregulering på lønnen. Årets resultat vurderes tilfredsstillende.

Skolens ordinære driftsomkostninger vedrører for størstedelens vedkommende løn og øvrige omkostninger vedrørende undervisningens gennemførelse. Ca. 76 pct. af skolens samlede udgifter, svarende til 54,5 mio. kr., er i regnskabet henført til undervisningens gennemførelse, hvor lønandelen udgør ca. 89 pct.

Over skolens ordinære drift afholdes også omkostninger til drift af bygninger, som i alt udgjorde 9,5 mio. kr. i 2025. Heraf er der anvendt ca. 1,7 mio. kr. til vedligeholdelsesopgaver, som dels har omfattet mange forskellige af de mindre sædvanlige vedligeholdelses- og udskiftnings- og reparationsomkostninger og dels er der 0,6 mio. kr., som er driftsført i forbindelse med renoveringen af festsalen. Desuden afholdes over skolens drift omkostninger til ledelse og administration (inkl. IT), hvor der er anvendt ca. 6,5 mio. kr. i 2025.

Der er i 2025 hensat ca. 3,4 mio. kr. til skyldig ferie. Beløbet er inkl. særlig feriegodtgørelse på ca. 0,3 mio. kr. Skyldig ferie i forbindelse med overgangen til ny ferielov i 2020 er fuldt ud afregnet til statens feriefond.

Der har i 2025 været to investeringer, som begge vedrører renoveringen af festsalen. Det ene anlæg er udskiftning af lyd og lys på 0,5 mio. kr., og det andet anlæg, som er på 0,7 mio. kr., vedrører bl.a. tømmer- og elarbejde. De er begge ibrugtaget pr. 31/12-2025.

Hovedtal- og nøgletalsoversigt

	2025	2024	2023	2022	2021
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Resultatopgørelse					
Omsætning	71.563.055	71.781.854	70.748.533	66.409.960	66.133.261
Heraf statstilskud	70.629.270	70.828.816	69.719.004	65.641.483	65.886.841
Omkostninger	70.816.177	72.299.552	69.375.396	66.061.150	63.918.032
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	746.878	(517.698)	1.373.137	348.810	2.215.229
Finansielle poster	(678.035)	(259.783)	(465.760)	(925.305)	(1.224.237)
Resultat før ekstraordinære poster	68.843	(777.481)	907.377	(576.495)	990.992
Ekstraordinære poster	0	0	0	0	0
Årets resultat	68.843	(777.481)	907.377	(576.495)	990.992
Balance					
Anlægsaktiver	69.621.455	70.408.977	67.223.993	68.376.198	69.952.027
Omsætningsaktiver	10.629.303	16.196.922	17.076.908	15.180.897	18.301.294
Balancesum	80.250.758	86.605.899	84.300.901	83.557.095	88.253.321
Egenkapital	15.439.222	15.370.379	16.147.860	15.240.483	15.816.978
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	46.803.581	48.686.334	50.545.943	52.387.079	54.272.009
Kortfristede gældsforpligtelser	18.007.955	22.549.186	17.607.098	15.929.533	18.164.334
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	(2.295.769)	5.454.213	3.852.771	(1.311.260)	(2.240.651)
Investeringsaktivitet	(1.123.655)	(4.696.887)	(489.336)	(115.571)	0
Finansieringsaktivitet	(1.859.606)	(1.836.720)	(1.841.136)	(1.846.805)	(1.771.546)
Pengestrøm, netto	(5.279.030)	(1.079.394)	1.522.299	(3.273.636)	(4.012.197)
Likvid beholdning primo	14.975.309	16.054.703	14.532.404	17.806.040	21.818.237
Likvid beholdning ultimo	9.696.279	14.975.309	16.054.703	14.532.404	17.806.040
Resterende trækingsret pr. 31. december, kassekredit	5.000.000	0	0	0	0
Resterende trækingsret pr. 31. december, byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed	14.696.279	14.975.309	16.054.703	14.532.404	17.806.040

Finansielle nøgletal

Overskudsgrad	0,1	(1,1)	1,3	(0,9)	1,5
Likviditetsgrad	59,0	71,8	97,0	95,3	100,8
Soliditetsgrad	19,2	17,7	19,2	18,2	17,9

Årselever

Årselever eksklusiv kostelever, STX	755,9	787,6	818,8	790,1	779,0
Årselever eksklusiv kostelever, Intro	2,3	2,5	3,1	3,4	0,0
Årselever eksklusiv kostelever, Brobygning	0,5	0,7	0,4	0,5	2,6
Erhvervsuddannelses-årselever gennemført for andre	-	-	-	-	-
Erhvervsuddannelses-årselever udlagt fra andre	-	-	-	-	-

Årselever, tilskudsfinansieret undervisning i alt	758,7	790,8	822,3	794,0	781,6
--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Indtægtsdækket virksomhed

Årselever, indtægtsdækket virksomhed	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
--------------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

Årselever i alt	758,7	790,8	822,3	794,0	781,6
------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Aktivitetsudvikling i procent (angives med +/-)	(4,1)	(3,8)	3,6	1,6	(2,8)
---	--------------	--------------	------------	------------	--------------

Skolehjemsaktivitet

Herudover antal årselever, Kostaktivitet afviklet af andre institutioner på udlån af godkendelse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
--	-----	-----	-----	-----	-----

Kapacitet kostpladser

Kapacitet kostpladser, totale antal kostpladser, som institutionen råder over i sin bygningskapacitet	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
---	-----	-----	-----	-----	-----

	2025 kr.	2024 kr.	2023 kr.	2022 kr.	2021 kr.
Årsværk					
Antal årsværk inkl. ansatte på særlige vilkår	73,9	75,4	81,3	78,8	75,7
Andel i procent ansat på særlige vilkår	1,8	1,7	2,5	1,7	2,6
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	5,0	5,0	6,0	6,0	6,0
Ledelse og administration pr. 100 årselever	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	0,3	0,3	0,4	0,1	0,1
Lønomkostninger					
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse pr. 100 årselever	6.365.298	6.149.749	5.875.132,0	5.673.419	5.388.587
Lønomkostninger øvrige pr. 100 årselever	786.637	736.752	722.465	695.154	633.131
Lønomkostninger i alt pr. 100 årselever	7.151.935	6.886.501	6.597.597	6.368.573	6.021.718
Lønomkostninger i pct. af omsætning.	75,8	75,6	76,4	76,1	71,2
Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring					
Aktivitetsstyring					
Årsværk pr. 100 årselever	9,8	9,6	9,8	9,9	9,7
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever	8,7	8,5	8,8	9,0	8,6
Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen	6,7	6,0	7,8	8,1	8,2
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	959.435	865.256	919.648	897.322	899.945

Kapacitetsstyring

Kvadratmeter pr. årselev	14,3	13,8	13,2	13,6	13,8
Bygningsudgifter/Huslejeudgifter pr. kvadratmeter	285	758	241	260	303
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	104	111	79	128	117

Finansiel styring

Belåningsgrad	39,0	40,6	42,1	43,7	45,2
Finansieringsgrad	67,2	69,1	75,2	76,6	77,6
Gældsfaktor (gearing)	65,4	67,8	71,4	78,9	82,1
Andel i procent af realkreditlån med variabel rente og sikringsinstrument	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Andel i procent af realkreditlån med afdragsfrihed	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Ledelsen vurderer, at der ikke er usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været usikkerhed af betydning ved indregning og måling af regnskabsposter ved årsregnskabets udarbejdelse.

Usædvanlige forhold

På aktivitetssiden har det ekstraordinært store optag af 12 klasser i 2022 fortsat betydet pres på fællesfunktioner og arealer mv., ligesom det både pædagogisk og administrativt har været en stor opgave at håndtere det ekstraordinært store antal af de 3. års elever, som dimitterede sommeren 2025. Det ekstraordinært store optag har samtidig udløst øgede taxameterindtægter fra staten, som i al væsentlighed er anvendt til nødvendig ansættelse af lærere med blik for såvel undervisningsaktiviteten som planlægningen af en undervisningssituation med to små og en enkelt stor årgang. I 2023 er der på grund af kapacitetsbegrænsninger kun optaget 8 klasser, men i 2024 og 2025 fik vi tildelt 9 klasser.

På baggrund af de usædvanlige forhold i 2025 vurderes årets resultat alt i alt som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Forventninger til det kommende år

Der forventes, jf. ovenfor, et optag svarende til 10 klasser i 2026. Undervisningsaktiviteten i 2026 vil med dette optag samlet set alligevel blive lidt mindre end i 2025, hvilket primært kan tilskrives, at de 12 klasser dimitterede sommeren 2025.

Der forventes med det beskrevne optag et ordinært statstilskud på 67,9 mio. kr. inkl. tilskud til vedligehold af fredede bygninger på 1,6 mio. kr. Det foreløbige budget for 2026 viser et mindre underskud.

Udviklingen i skolens økonomi vil blive fulgt tæt med henblik på at opnå budgetbalance i de følgende år.

Tilsyn i årets løb

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har gennemført tilsyn med overholdelsen af det fleksible klasseloft for skoleåret 2024 – 2025. Tilsynet er afsluttet i 2025 uden yderligere bemærkninger.

Børne- og Undervisningsministeriet, Rigsrevisionen eller andre offentlige myndigheder har ikke fundet anledning til at udtage Århus Statsgymnasium til andre tilsyn i 2025.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Århus Statsgymnasium er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2025 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet.

Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansiel leasing

Der foreligger finansiel leasing, når et aktiv leases gennem en uopsigelig aftale med en løbetid, der svarer til eller stort set modsvarer aktivets fysiske eller økonomiske levetid, eller hvis leasingaftalen indebærer, at leasingtager påtager sig ved udløbet af aftalen at købe aktivet, anvise en køber til aktivet eller at indestå for, at aktivet vil kunne sælges til en på forhånd fastsat pris.

Opmærksomheden henledes på, at budgetvejledningens punkt 2.4.10 fastsætter, at aftaler om finansiel leasing som udgangspunkt ikke kan indgås, og at Finansudvalget skal have forelagt sådanne aftaler, uanset beløbsstørrelse.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Administrative fællesskaber, værtsinstitution
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Kostafdeling

Fordelingsnøgle

Direkte løn til undervisningspersonale er omkostningsfordelt til undervisningsformål med en fordelingsnøgle baseret på lønninger/løntimer eller antal årselever.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og u-realiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger erhvervet før 1. januar 2011	20 - 50 år
Bygninger erhvervet efter 1. januar 2011	20 - 50 år
Bygningsinstallationer m.v. i.h.t. ØAV (almindelige installationer)	10 - 20 år
Udstyr og inventar, i.h.t. ØAV	3 - 10 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på maksimalt 50%.

Aktiver med en anskaffessum på under DKK 50.000 eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver under 1 mio. kr. driftsføres under øvrige indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver over 1 mio. kr. til finansiering af anlægsaktiver indregnes som periodiserede anlægsaktiver under langfristede gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende i resultatopgørelsen i samme takt som anlægsaktivet afskrives, og indtægten modregnes i afskrivningen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter (aktiver)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider, institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt institutionens samlede likviditet til rådighed ved årets slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af værdipapirer, materielle- og finansielle anlægsaktiver samt køb immaterielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Samlet likviditet til rådighed

Samlet likviditet til rådighed omfatter den likvide beholdning, resterende trækningmulighed på kasse- og bygningskredit samt værdipapirer.

Resultatopgørelse 01.01.2025 - 31.12.2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Statstilskud	1	70.629.270	70.828.816
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	933.785	953.038
Omsætning i alt		71.563.055	71.781.854
Undervisningens gennemførelse	3	(54.544.170)	(53.743.903)
Ledelse og administration	4	(6.478.261)	(7.222.424)
Bygningsdrift	5	(9.535.744)	(11.112.765)
Aktiviteter med særlige tilskud	6	(258.002)	(220.460)
Omkostninger i alt		(70.816.177)	(72.299.552)
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster		746.878	(517.698)
Finansielle indtægter	7	173.166	625.722
Finansielle omkostninger	8	(851.201)	(885.505)
Finansielle poster i alt		(678.035)	(259.783)
Resultat før ekstraordinære poster		68.843	(777.481)
Årets resultat		68.843	(777.481)

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger	9	67.118.341	67.798.633
Udstyr	10	172.574	0
Inventar	11	2.330.540	2.610.344
Immaterielle og materielle anlægsaktiver i alt		69.621.455	70.408.977
Anlægsaktiver i alt		69.621.455	70.408.977
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		373.376	471.536
Andre tilgodehavender		145.075	347.999
Periodeafgrænsningsposter		414.573	402.078
Tilgodehavender i alt		933.024	1.221.613
Likvide beholdninger		9.696.279	14.975.309
Omsætningsaktiver i alt		10.629.303	16.196.922
Aktiver i alt		80.250.758	86.605.899

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Egenkapital i øvrigt	12	15.439.222	15.370.379
Egenkapital i alt		15.439.222	15.370.379
Realkreditgæld	13	46.803.581	48.686.334
Langfristede gældsforpligtelser i alt		46.803.581	48.686.334
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet		9.787.019	13.108.352
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.354.431	3.909.498
Anden gæld	14	5.866.505	5.531.336
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		18.007.955	22.549.186
Gældsforpligtelser i alt		64.811.536	71.235.520
Passiver i alt		80.250.758	86.605.899
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV		

Pengestrømsopgørelse

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Årets resultat		68.843	(777.481)
<i>Regulering vedr. ikke kontante poster:</i>			
Af- og nedskrivninger		1.911.177	1.511.903
<i>Ændringer i driftskapital:</i>			
Ændring i tilgodehavender		288.588	(199.408)
Ændring i kortfristet gæld		(4.564.377)	4.919.199
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt		(2.295.769)	5.454.213
Køb af materielle anlægsaktiver		(1.123.655)	(4.696.887)
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt		(1.123.655)	(4.696.887)
Afdrag/indfrielse, realkreditlån		(1.859.606)	(1.836.720)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt		(1.859.606)	(1.836.720)
Ændring i likvider		(5.279.030)	(1.079.394)
Likvid beholdning primo		14.975.309	16.054.703
Likvid beholdning ultimo		9.696.279	14.975.309
Resterende trækingsret pr. 31. december, kassekredit		5.000.000	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo		14.696.279	14.975.309

Noter

I. Usikkerhed om fortsat drift: (going concern)

Ledelsen vurderer, at der ikke er usikkerhed om fortsat drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Ledelsen vurderer, at der ikke er usikkerhed om indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabsåret.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

1 Statstilskud

	2025 kr.	2024 kr.
Undervisningstaxameter	51.969.166	51.889.480
Fællesudgiftstaxameter	9.356.359	9.716.202
Bygningstaxameter	9.104.703	9.223.134
Særlige tilskud	199.042	0
Statstilskud i alt	70.629.270	70.828.816

2 Deltagerbetaling og andre indtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Andre indtægter	933.785	953.038
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	933.785	953.038

3 Undervisningens gennemførelse

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	48.293.516	48.460.021
Afskrivninger	56.271	104.182
Øvrige omkostninger	6.194.383	5.179.700
Undervisningens gennemførelse i alt	54.544.170	53.743.903

4 Ledelse og administration

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	4.555.110	4.487.815
Afskrivninger	0	18.924
Øvrige omkostninger	1.923.151	2.715.685
Ledelse og administration i alt	6.478.261	7.222.424

5 Bygningsdrift

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	1.173.307	1.108.843
Afskrivninger	1.854.906	1.388.796
Øvrige omkostninger	6.507.531	8.615.126
Bygningsdrift i alt	9.535.744	11.112.765

6 Aktiviteter med særlige tilskud

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	239.800	208.944
Øvrige omkostninger	18.202	11.516
Aktiviteter med særlige tilskud i alt	258.002	220.460

7 Finansielle indtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	173.166	625.722
Finansielle indtægter i alt	173.166	625.722

8 Finansielle omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	851.201	885.505
Finansielle omkostninger i alt	851.201	885.505

9 Immaterielle og materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger

	2025
	kr.
Kostpris primo, Grunde og bygninger	79.314.861
Tilgang i årets løb, Grunde og bygninger	671.696
Kostpris ultimo, Grunde og bygninger	79.986.557
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo, Grunde og bygninger	(11.516.228)
Af- og nedskrivninger i årets løb, Grunde og bygninger	(1.351.988)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo, Grunde og bygninger	(12.868.216)
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	67.118.341
Offentlig ejendomsvurdering af grunde og bygninger, jf. SKAT 01.10.2020:	120.000.000 kr.
Værdi af igangværende og afsluttet byggeri, som ikke er medtaget i den seneste offentlige ejendomsvurdering:	0 kr.

10 Immaterielle og materielle anlægsaktiver, Udstyr

	2025
	kr.
Kostpris primo, Udstyr	1.571.739
Tilgang i årets løb, Udstyr	182.941
Kostpris ultimo, Udstyr	1.754.680
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo, Udstyr	(1.571.739)
Af- og nedskrivninger i årets løb, Udstyr	(10.367)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo, Udstyr	(1.582.106)
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	172.574

11 Immaterielle og materielle anlægsaktiver, Inventar

	2025
	kr.
Kostpris primo, Inventar	8.711.121
Tilgang i årets løb, Inventar	269.018
Kostpris ultimo. Inventar	8.980.139
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo, Inventar	(6.100.777)
Årets af- og nedskrivninger, Inventar	(548.822)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo, Inventar	(6.649.599)
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	2.330.540

12 Egenkapital i øvrigt

	2025	2024
	kr.	kr.
Egenkapital i øvrigt, saldo primo	15.370.379	16.147.860
Årets resultat	68.843	(777.481)
Egenkapital i øvrigt saldo ultimo	15.439.222	15.370.379

13 Realkreditgæld

	2025	2024
	kr.	kr.
LR Realkredit, hovedstol 64.808 t.kr.	48.686.335	50.545.942
Realkreditgæld i alt	48.686.335	50.545.942
Afdrag efter 5 år	39.035.866	
Afdrag mellem 1 og 5 år	7.767.715	
Realkreditgæld i alt (langfristede del)	46.803.581	
Afdrag inden for et år	1.882.754	

Lånets hovedstol er 64.808 t.kr. Lånet er et fastforrentet lån med en rentesats på 1%, og lånet udløber i 2048.

14 Anden Gæld

	2025	2024
	kr.	kr.
Skyldig løn	669.424	607.662
Skyldig feriepengeforpligtelse	2.753.470	2.755.570
Realkreditgæld, afdrag indenfor et år	1.882.754	1.859.608
Øvrige gældsposter	560.857	308.496
Anden gæld i alt	5.866.505	5.531.336

15 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Skolen har indgået servicekontrakter, der senest udløber 31.12.2027 med en regnskabsmæssig værdi på 3.658 t.kr.

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommen Fenrisvej 31, 8210 Aarhus V. Der er etableret realkreditpantebrev med nom. værdi på 64.808 t.kr. og ejerspantebreve med nom. værdi på 3.692 t.kr.

Ejendommens regnskabsmæssige værdi udgør pr. 31.12.2025 67.118 t.kr.

Særlige specifikationer

Personaleomkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Lønninger	48.079.093	48.456.958
Pension	5.738.816	5.361.360
Andre omkostninger til social sikring	443.824	447.305
Personaleomkostninger i alt	54.261.733	54.265.623

Lønomkostninger til chefløn

	2025 kr.	2024 kr.
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	4.797.173	4.326.281
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	4.797.173	4.326.281
De samlede lønomkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	4.797.173	4.326.281
Heraf udmøntet bonus/ resultatløn/ engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	0	0

Honorar til revisor

	2025 kr.	2024 kr.
Honorar for lovpligtig revision	110.000	108.000
Andre ydelser end revision	40.000	24.600
Honorar til revisor i alt	150.000	132.600

Specifikation af formålsregnskabet

Beskrivelse	2025 kr.	2024 kr.
Statstilskud i alt	70.629.270	70.828.816
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	933.785	953.038
Omsætning i alt	71.563.055	71.781.854
Gymnasiale uddannelser (EGYM og AGYM)	(54.293.465)	(53.461.462)
Introduktionskurser mm.	(250.705)	(282.441)
Omkostninger til undervisningens gennemførelse i alt	(54.544.170)	(53.743.903)
Institutionsledelse	(1.905.304)	(1.896.143)
Bestyrelses honorarer	(68.202)	(67.052)
Administration	(4.504.755)	(5.259.229)
Omkostninger til ledelse og administration i alt	(6.478.261)	(7.222.424)
Rengøring	(1.706.856)	(1.549.610)
Forsyning	(1.131.194)	(1.198.264)
Øvrig drift	(1.994.325)	968.285
Husleje, afskrivning og ejendomsskat	(1.443.029)	(1.411.469)
Indvendig vedligeholdelse	(1.194.846)	(6.520.925)
Udvendig vedligeholdelse	(453.079)	(280.042)
Bygningsinventar og -udstyr	(1.612.415)	(1.120.740)
Omkostninger bygningsdrift (eksklusiv kantinedrift) i alt	(9.535.744)	(11.112.765)
Specielpædagogisk støtte (SPS)	(258.002)	(220.460)
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt	(258.002)	(220.460)
Omkostninger administrativt fællesskab i alt	0	0
Finansielle poster i alt	(678.035)	(259.783)
Ekstraordinære poster i alt	0	0
Årets resultat	68.843	(777.481)

Specifikation af udgifter vedr. investeringsrammen

	Bygninger kr.	Udstyr kr.	Inventar kr.	I alt kr.
Nyt	671.696	182.941	269.018	1.123.655
Brugt	0	0	0	0
I alt	671.696	182.941	269.018	1.123.655

It-omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
It-systemdrift	2.314.723	2.089.676
It-vedligehold	23.690	65.804
Udgifter til it-varer til forbrug	219.444	711.084
I alt	2.557.857	2.866.564

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lene Bak

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7762ab5e-94cc-480c-aa53-577d4ef2ee39

IP: 109.58.xxx.xxx

2026-03-27 14:41:41 UTC



Susanne Broe Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 44cc97b1-5b07-4f2d-a6a1-1633444438e7

IP: 80.162.xxx.xxx

2026-03-27 15:29:22 UTC



Jonathan Gerdes Eriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0eda5c12-d7d1-497e-9a70-928120a5afe8

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-03-27 16:51:14 UTC



Simon Calmar Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 2338d2bb-25f6-44eb-94d0-90891060b6c7

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-27 17:35:21 UTC



Anders Viborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 55699fe0-2b55-48d7-8633-5fc30e15401e

IP: 87.104.xxx.xxx

2026-03-27 19:47:26 UTC



Ouafaa Rian

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c25192ed-2721-488d-ab6e-df2d67ee6ed3

IP: 154.127.xxx.xxx

2026-03-29 10:22:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: WJVF-FUJBY-JV8Q9-564IQ-9Y5IV-9605M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Nørrevang

Revisor

Serienummer: 017b0c1f-26b7-4eba-8684-4991496b0d32

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-03-30 05:56:22 UTC



Kirsten Suhr Bundgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 44b7c76f-d18f-4589-87b4-0f09502444b8

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-04-02 16:54:11 UTC



Dorte Frstrup

Rektor

Serienummer: bca55e6b-9615-4923-8d1a-7a51939ac0ee

IP: 86.58.xxx.xxx

2026-04-04 10:44:57 UTC



Jannie Fyrst Therkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c8cf77b9-7838-4fb3-a1b0-94704b0f598a

IP: 87.54.xxx.xxx

2026-04-07 08:53:53 UTC



Emil Ullmann Mathiasen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 38d282c3-37c4-4af4-adf7-d34395607c06

IP: 130.226.xxx.xxx

2026-04-07 09:18:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: WJVF-FUJBY-JV8Q9-564IQ-9YSIV-9605M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.