

Århus Statsgymnasium

Ledelsesrapport 2014/2015

Dorte Fristrup

September 2015

Indledning

Ledelsesrapporten for 2014/15 tager udgangspunkt i rektors resultatkontrakt for skoleåret 2014/15, og følger samme opbygning. Rapporten beskriver arbejdet med de enkelte indsatsområder i resultatkontrakten og giver hermed mulighed for at vurdere, i hvilket omfang de opstillede resultatmål er nået.

En samlet konklusion på indsatsområderne findes på side 15 og 16.

Rapporten er udarbejdet i samarbejde med skolens ledelsesgruppe.

Dorte Fristrup

Rektor

BASISRAMMEN

Kerneydelsen

Indsats: *Elevernes skrivekompetencer*

I næste skoleår fortsætter vi det arbejde, der gik i gang med den omlagte elevtid, og som handler om at bringe læreren tæt på elevens arbejdsproces, og dermed om at arbejde mere procesorienteret og samtidig udvikle elevernes skrivekompetencer bedst muligt.

Vi vil arbejde videre med at løfte elevernes skriftsproglige kompetencer markant ved at flytte lærernes opmærksomhed fra slutevaluering til procesevaluering. Forskning viser, at den klassiske kommentar giver et meget lille udbytte, hvis overhovedet noget.

Der arbejdes både generelt i flere klasser og mere specifikt i "spydspidsklasser", samtidig med at der fokuseres på at kvalificere lærernes arbejde med at vejlede, rette og give feedback.

Spydspidsklassernes erfaringer udbredes til lærergruppen, og der udarbejdes et idekatalog med inspiration til, hvordan den omlagte bruges bedst muligt.

Arbejdet med elevernes skrivekompetencer har indeholdt følgende elementer:

- Der er fortsat skemalagt omlagt elevtid med 40%, 30% og 20% for hhv. 1g, 2g og 3g klasse. Vi har altså fastholdt den ramme, der muliggør et procesorienteret fokus, fordi læreren er til stede en stor del af den tid, eleverne arbejder med deres skriftlige opgaver. Dermed bruger læreren i højere grad tid på skrivevejledning og procesevaluering og mindre på slutevaluering.
- Det viste sig vanskeligt at etablere spydspidsklasser i 1g, blandt andet fordi der var begrænsede muligheder for velegnede tværfaglige opgaver. Derfor blev der valgt en 2g klasse, hvor et særligt skriftlighedsprojekt blev gennemført. Princippet i dette projekt var parallellægning af den omlagte elevtid for fire af klassens fag. Herved blev det muligt for faglærerne at have meget tæt lærerkontakt med ¼-del af klassen af gangen i deres skriveproces, hvilket bl.a. muliggjorde individuel vejledning i fht. delprodukter af deres skriftlige arbejde.
- En stor del af gruppens arbejde har bestået i udarbejdelse af nye typer skriftlige opgaver. En særlig metode til stilladsering af elevernes skriftlige arbejde, der kaldes rød, gul, grøn-metoden, blev introduceret til hele projektgruppen, og der blev efterfølgende udarbejdet opgaver til alle fag. Disse blev siden spredt til faggrupperne.
- Igennem flere år er der blevet udarbejdet nye ideer til, hvordan der arbejdes med de skriftlige opgaver. Gruppen har udarbejdet et ajourført idekatalog, der sammen med nye opgavetyper mm. er samlet på en elektronisk lærerkonference til gensidig inspiration.

Arbejdet med at flytte lærernes opmærksomhed fra slutevaluering til procesevaluering er i sig selv en proces, hvor gensidig inspiration, erfaringsindhentning- og udveksling samt udvikling af kultur og vaner udgør den væsentligste ressource. Derfor fortsættes arbejdet også 2015/16.

Indsats: ***Internationalisering***

Vi vil arbejde videre med målene for internationalisering på ÅSG, og

- *Kvalificere og videreudvikle kontakten til de udenlandske partnerskoler*
- *Undersøge mulighederne for at etablere for individuel elevudveksling med skoler i Frankrig og Spanien*
- *Ansøge om Erasmus+-projekt*
- *Undersøge mulighederne for at etablere job-swops med nogle af vore partnerskoler, blandt andet i Flensburg.*

Hovedudfordringerne med internationalisering i gymnasieskolen er at opnå et tilstrækkeligt højt fagligt niveau i samarbejdet med udenlandske partnere samt at sikre, at eleverne møder internationalisering som en naturlig og integreret del af undervisningen i deres tre-årige gymnasieforløb. Derfor har vi en årrække på ÅSG arbejdet med obligatoriske virtuelle samarbejder med udenlandske partnere i 1g-klasseerne. Endvidere øges muligheden for at arbejde kontinuerligt med internationalisering ved fra i år at prædeterminere studietursdestinationerne i henholdsvis 2/3g for følgende klasser: 2015b Sibiu, Rumænien, 2015c Madrid, Spanien, 2015d New Delhi, Indien 2015x Istanbul, Tyrkiet, 2015w Gdynia, Polen og 2015u en ukendt destination, USA. Hermed kan lærerne dedikere deres arbejdstid til at kvalificere det faglige indhold af internationaliseringsindsats snarere end at bruge tiden på at etablere kortvarige kontakter.

Samarbejdet med vores udenlandske kontaktskoler har i skoleåret 2014-15 bestået af virtuelle samarbejder, studieture til skolerne eller besøg af skolerne. Der har været studieture til Sultangazi Cumhuriyet Anadolu, Tyrkiet (2013a d. 13.-19.3. 2015) og IES Juan de Herrera, Spanien (2013c d. 18.-27.3. 2015). Desuden genbesøger 2013u Saint Mary's School, Indien d. 30.9.-10.9.2015.

Vi har haft besøg af IES Juan de Herrera d. 10.-16.9.2015, Liceum X, Polen d. 25.-26.2.2015, Saint Mary's School, Indien d. 3.-12.5.2015 og Lycée Louis Lapicque d. 6.-10.5. 2015

Desuden har der været virtuelle faglige samarbejder med skolerne i Madrid, New Delhi, Istanbul og Gdynia. Der er aftalt virtuelle samarbejder med skolen i Sibiu for skoleåret 2015-16, og samarbejdet i Sibiu er udvidet med endnu en skole, Colegiul National Gheorghe Lazar.

Der er indgået aftale med både skolen IES Juan de Herrera, Madrid og Lycée Louis Lapicque, Epinal om individuel elevudveksling. De første danske elever sendes til Spanien og Frankrig i skoleåret 2015-16, og i september 2015 ankommer fem franske elever til ÅSG. Den allerede velfungerende

individuelle elevudveksling med kontaktskolerne i Flensborg fortsætter også i indeværende skoleår. I skoleåret 2014-15 deltog 8 ÅSG-elever i den individuelle udveksling til Tyskland.

Det nordiske samarbejde som har fundet sted siden 2013 mellem Frogn Videregående Skole, Oslo, Norge og ÅSG er blevet udbygget med Kungstengymnasiet, Stockholm, Sverige. Samarbejdet har karakter af et mikro jobswap i to dele, hvor lærere underviser i deres modersmåls litteratur og kultur på de andre nordiske skoler. Der er indgået aftaler for indeværende skoleår, idet to lærere fra Norge besøger ÅSG i efteråret (uge 45/46) og underviser i norsk litteratur og kultur, to lærere fra Danmark besøger Kungstengymnasiet, og to lærere fra Sverige besøger Frogn Videregående skole. I uge 9/10 2016 forløber del to, hvor lærerne besøger den anden skole i trepartssamarbejdet.

Vi er i dialog med vore kontaktskoler i Flensborg om jobswap af nogle ugers varighed. Særligt Bernstorff Gymnasium i Sattrup har vist interesse herfor. Aftalen er dog endnu ikke helt på plads.

Der er ikke blevet ansøgt om Erasmus plus projekt, da vi har skønnet det uforligneligt med skolens strategi om at kvalificere internationaliseringen i de faglige sammenhænge snarere end at beskæftige os med kvantitet.

Indsats: **IT**

Fokus i næste skoleår vil være på at forbedre skolens hjemmeside, særligt med henblik på at give eksterne brugere lettere adgang til de relevante oplysninger. Hjemmesiden skal desuden kunne bruges hensigtsmæssigt også fra andre platforme end en pc (tablet, smartphone), hvilket ikke er tilfældet i dag.

Skolens nye hjemmeside går live forventet medio/ultimo september 2015. Både hvad angår design og struktur er hjemmesiden rettet mere offensivt mod eksterne brugere, især kommende elever. Den nye hjemmeside er desuden i responsive design, dvs. den retter sig til efter det medie (fx mobiltelefon), den tilgås på. Den retter sig i farvevalg og æstetik mod skolens fysiske og rumlige udtryk. Endvidere er hjemmesiden tilknyttet Google Analytics, hvilket gør den fremtidige bruger- og bevægelsesanalyse mere kvalificeret til gavn for bl.a. skolens kommunikationsstrategi.

Hjemmesiden er blevet til gennem en længere proces, der både har involveret gymnasiets it-styregruppe, ledelsen og udvalgte elevgrupper. Hjemmesiden var oprindeligt planlagt til at gå live i vinteren 2014/15, men på grund af ændrede ejerforhold hos det firma, der hoster og arbejdede sammen om design og indhold på den nye hjemmeside, har det været nødvendigt at udskyde skiftet til umiddelbart efter skolestart 2015.

Organisationen: Kvalitetssikring

Indsats *Elevernes studieparathed*

Eksamensresultaterne (de gennemsnitlige eksamensresultater, resultaterne af SRP og af AT) følges, idet målet er at fastholde resultaterne stabilt på de sidste 2-3 års niveau.

Det gennemsnitlige eksamensresultat for Århus Statsgymnasium var 7,9 i 2015 og er dermed steget en smule i forhold til 2013 og 2014, og ligger stadig stabilt over middel.

Bag det gennemsnitlige eksamensresultat gemmer sig en række fluktuationer. En del af årsagen til stigningen er de flotte resultater for AT og SRP. Karaktergennemsnittet for henholdsvis SRP og AT er 8,5 og 8,3.

Skolens gennemsnitlige eksamensresultat, resultatet af studieretningsprojekt og resultatet i almen studieforberedelse 2013-2015

2013	SRP	AT	Eksamensresultat
ÅSG	8,5	8,5	7,7
Stx landsplan	7,2	8,0	7,1

2014	SRP	AT	Eksamensresultat
ÅSG	8,1	8,0	7,6
Stx landsplan	7,3	7,9	7,2

2015	SRP	AT	Eksamensresultat
ÅSG	8,5	8,3	7,9
Stx landsplan	Endnu ikke kendt	Endnu ikke kendt	Endnu ikke kendt

Indsats: *Arbejdet med at skabe overblik over og følge op på års- og prøvekaraktererne i de enkelte fag og studieretninger fortsættes.*

Karaktergennemsnittet for de enkelte fag kan være svært at sammenligne fra de foregående år til 2015 pga. forskelle i eksamensudtræk og dermed elever til prøve og skift i læreplan. Dog kan der siges at tegne sig et billede af et gennemsnit omkring middel eller lidt over for de fleste fag. Især har fagene biologi B mundtligt (8,7), historie A mundtligt (8,5), drama C mundtlig (8,5) og engelsk A mundtligt (8,1) opnået et stabilt højt karakterniveau. Samtidig ses det, at der for matematik B mundtlig (5,2) tegner sig et noget lavt niveau. Se bilag 1 for mere talmateriale.

Hvis vi betragter karaktererne i forhold til den socioøkonomiske reference, kan vi se at for studenterne, der dimitterede i 2014, er der en signifikant forskel på de opnåede prøvekarakterer og de for-

ventede beregnet ud fra den socioøkonomiske reference i:

dansk A skriftlig (prøvekarakter 7,2, socioøkonomisk reference 6,8)

matematik B skriftlig (prøvekarakter 7,3, socioøkonomisk reference 6,4)

engelsk A skriftlig (prøvekarakter 7,0, socioøkonomisk reference 6,6)

samfundsfag A skriftlig (prøvekarakter 7,3, socioøkonomisk reference 6,8)

I alle tilfælde hvor forskellen er signifikant har eleverne altså opnået et højere resultat end forventet ud fra den socioøkonomiske reference. Se bilag 2 for mere talmateriale.

Eksamensresultater fordelt på studieretninger Århus Statsgymnasium 2013-2015

Studieretninger	Klassebetegnelse	Studieretningsfag	Foreløbigt/ endeligt eksamensresultat 2013*	Foreløbigt/ endeligt eksamensresultat 2014*	Foreløbigt/ endeligt eksamensresultat 2015*
Kunstneriske	a, m	Musik (A), Engelsk (A), Matematik (B)/ Billedkunst (B)	6,54/6,66 7,86/7,88	7,86/8,03 7,15/7,17	8,74/8,94 7,15/7,20
Sproglige	b, c	Engelsk (A), Tysk (A)/Spansk (A), Samfundsfag (B)/ Billedkunst (B)	7,85/7,92 7,41/7,41	7,05/7,05 6,95/6,95	8,58/8,61 7,03/7,05
Samfundsvidenskabelige	d, h, u	Samfundsfag (A), Engelsk (A), Matematik (B)	8,15/8,30 7,57/7,67 7,56/7,64	8,14/8,26 7,01/7,08 7,94/8,11	7,02/7,21 7,43/7,56
	w, q, u	Samfundsfag (A), Matematik (A), Naturgeografi (B)/ biologi (B)/ Mediefag (B)	7,57/7,67	7,17/7,26 8,00/8,04	8,18/8,18 7,82/7,89
Naturvidenskabelige	Y	Matematik (A), Fysik (A/B), Kemi (B/A)	7,87/7,96	7,65/7,77	7,99/8,05
	Z	Matematik (A), Bioteknologi (A) Fysik (B)	7,74/7,82	7,73/7,76	8,39/8,48

*endeligt eksamensresultat beregnes som foreløbigt eksamensresultat multipliceret med 1,03 for gennemførelsen af ét ekstra fag på A-niveau .

Indsats: *Studenternes overgang til videre uddannelse følges så vidt muligt.*

Århus Statsgymnasium har ikke mulighed for selv at følge de enkelte elever efter deres afgang fra skolen.

STIL (= Styrelsen for IT og Læring) og Danmarks Statistik har hidtil udarbejdet data til Undervisningsministeriet, som har gjort det muligt at udarbejde en statistisk opgørelse af, hvad eleverne bruger deres eksamen til. Den ministerielle databank er nu ved at blive overført til et nyt ministerielt datavarehus. Data i ministeriets gamle databank omhandlende studenternes overgang til videre uddannelse på institutionsniveau er ikke blevet ajourført siden 2014, og der foreligger ikke oplysninger om, hvorvidt data senere vil blive tilgængelige i det nye datavarehus. Det er derfor på nuværende tidspunkt ikke muligt at belyse udviklingen på området yderligere i forhold til sidste år.

Det fremgik af datamaterialet fra 2014, at det for mellem 63 og 73 pct. af studenterne fra Århus Statsgymnasium i perioden 2008 til 2012 var registreret, at de 27 måneder efter eksamen var i gang med en mellemlang eller lang videregående uddannelse. Der er variationer mellem årene, idet studenterne fra 2008 og 2009 synes at ligge særligt højt i overgangsfrekvens til mellemlange eller lange videregående uddannelser. For studenterne fra 2008, 2009 og 2010 gælder, at uddannelsesvalget for godt 20 pct. er uoplyst/ukendt.

På landsplan viste den tilsvarende statistik for uddannelsesvalg for studenter med en gymnasial uddannelse, at ca. 64 pct. af studenterne fra 2010 har påbegyndt en mellemlang videregående uddannelse, og at uddannelsesvalget for godt 18 pct. af studenterne er ukendt/uoplyst.

Det er målet, at frekvensen for overgang til uddannelse fastholdes eller stiger, og at tidspunktet for studiestart fremrykkes. Det foreliggende talmateriale indikerer, at studenter fra ÅSG fra 2008, 2009 og 2010 i forhold til uddannelsesvalg har en højere frekvens end landsgennemsnittet i andel af studenter, der læser videre på mindst en mellemlang uddannelse. Det er dog på det foreliggende grundlag vanskeligt at træffe valide konklusioner.

Region Midtjylland har tidligere annonceret, at en detaljeret analyse af, hvor eleverne går hen efter afsluttet studentereksamen, var iværksat, og forventedes afsluttet i løbet af 2014. Regionen har i september 2015 oplyst, at analysen fortsat er under udarbejdelse og forventes afsluttet i løbet af de kommende måneder.

Indsats ***Evalueringsstrategi***

Som en udløber dels af skoleudviklingsprojektet i skoleåret 2013-14, dels af forskellige spørgeskemaundersøgelser blandt eleverne vil vi i skoleåret 2014-15 justere og kvalificere skolens evalueringsstrategi, med særligt henblik på evalueringen af undervisningen.

Skolens evalueringsstrategi er en del af det samlede kvalitetssystem, og både skolens kvalitetssystem og evalueringsplan er i løbet af 2015 blevet opdateret, justeret og kvalificeret. Det særlige fo-

kus på undervisningsevalueringen er resulteret i ny beskrivelse af kravene til denne, bl.a. hvad angår indhold, involverede og frekvens i løbet af året. Dette betyder, at systematisk og sammenlignelig evaluering af undervisningen finder sted på alle hold og i alle klasser fra og med skoleåret 15-16. I sammenhæng hermed er der udarbejdet en skabelon i det studieadministrative system Ludus, som bruges i forbindelse med undervisningsevalueringen. Processen med ovenstående begyndte allerede i 2012 i forbindelse med helskoleprojektet, og den fandt efter bl.a. involvering af PF (Pædagogisk Forum) sin afslutning til medarbejdermødet 1. september, hvor ovenstående blev præsenteret.

Processen videre binder i første omgang an med MUS i skoleåret 15-16, hvor evaluering vil indgå, og der vil i skoleåret 15-16 desuden blive nedsat en arbejdsgruppe med repræsentation af lærere og ledelse med henblik på udarbejdelsen af informationsmateriale til eleverne om undervisningsevaluering på ÅSG.

Indsats: *De organisatoriske rammer*

Der er, blandt andet i kølvandet på OK13, behov for at kortlægge og efterfølgende justere de organisatoriske rammer og strukturer på skolen. Dette gælder både organiseringen af undervisningen (princippet om én lærer i ét lokale med én klasse) og organiseringen i bred betydning – eksempelvis: hvilke fora har kompetence til hvilke beslutninger, og hvordan organiseres de brede pædagogiske debatter.

1. Mødestruktur

Pædagogisk Råd har i længere tid - som på rigtig mange andre skoler - været udfordret som debatforum. Oprindeligt, før 2005 og før selvejet, var PR et beslutningsdygtigt organ. Sådan er det ikke længere - PR er i stedet, jf. bekendtgørelsen, en samling af samtlige lærere på en skole, som skal foregå mindst én gang om året, og hvor det er skolens rektor, der iflg. bekendtgørelsen definerer dagsordenen for at orientere om og evt. drøfte forskellige forhold på skolen.

En del skoler har helt afskaffet PR (bortset fra den ene, lovpligtige samling). Men på ÅSG har ambitionen været i stedet at skabe et organ, hvor lærerstaben samles ca. 4 gange om året for at drøfte forhold, der har med kerneydelsen at gøre, dvs. undervisningen og den pædagogiske praksis. Formen for PR var stivnet - det var lange møder, med lange dagsordener, - gerne med pædagogisk relevans, men med for lidt tid til dybdegående diskussioner, fordi der også skulle være tid til ledelsesinformation og information af generel karakter. Endelig var diskussionslysten for nedadgående - få deltog gerne, mange deltog sjældent.

Ud fra ønsket om at skabe bred, pædagogisk debat igangsattes en drøftelse i Pædagogisk Forum. Der blev herefter lavet nye vedtægter for Pædagogisk Råd, som både tilgodeser den ministerielle bekendtgørelse og vores lokale ønske om at etablere en form, som faciliterer pædagogisk debat. Vi nåede at afholde to (meget vellykkede) møder i den nye struktur i sidste skoleår, det ene med emnet

"Lektier", hvor også elevrepræsentanter deltog, det andet med emnet "Motivation", som pædagogikumkandidaterne stod for.

Denne nye etablering af Pædagogisk Råd skabte samtidig behov for en anden type møde for personalet, nemlig møder hvor ledelsen dels kan komme med orienteringer om forhold, der er relevante for hele personalet (fx eksamensorientering og byggesager), dels kan igangsætte drøftelser, som ledelsen har brug for, men som måske ikke lige egner sig til Pædagogisk Råd.

Endelig vil vi fra skoleåret 2015-16 forsøge med "kaffemøder". I forbindelse med efterbehandlingen af resultaterne af Medarbejdertrivselsundersøgelsen 2015 bemærkede flere medarbejdere, at de gerne ville høres i højere grad, inden eventuelle beslutninger træffes. Dette gælder både for ledelsesbeslutninger og for beslutninger i diverse beslutningsdygtige udvalg, især Pædagogisk Forum og Internationaliseringsudvalget. Vi vil derfor forsøge at etablere sådanne uformelle kaffemøder, hvor vi fastsætter et tidspunkt, hvor et givet emne lægges ud til debat - men hvor det understreges, at det er en debat - det handler om at høre interesserede medarbejderes synspunkter. Der kan altså ikke træffes beslutninger på kaffemøder, og heller ikke afholdes vejledende afstemninger.

Kaffemøder adskiller sig fra PR og Medarbejdermøde ved, at der *ikke* er mødepligt til kaffemøderne. Det første kaffemøde forventes afholdt inden efterårsferien, med emnet "Ny lønpolitik".

Der bruges mange ressourcer på disse mødeaktiviteter. Derfor er det afgørende, at der kun kan indkaldes til møder efter ledelsens mellemkomst.

2. Andre organiseringer af undervisningen

I skoleåret 2014-15 realiserede vi på ÅSG forsøg med organisering af undervisningen med delehold og to-lærer-ordninger, nogle ledelsesinitierede, andre initierede af lærerne selv. Resultaterne heraf har langt henad vejen været vellykkede, og der er derfor planlagt flere delehold og tolærerordninger i skoleåret 2015-16.

Den anderledes organisering har hovedsageligt tjent 4 formål - og antaget forskellige former i overensstemmelse hermed:

- For at udjævne skæv arbejdsbelastning (delehold - to lærere skiftes til at undervise på et hold/i en klasse)
- For at facilitere undervisningsdifferentiering (to klasser skemalægges samtidig)
- For at facilitere fagligt samarbejde og erfarings- og vidensudveksling mellem kolleger (delehold)
- For at sikre erfaringsudveksling og gensidig inspiration mellem erfarne og uerfarne lærere (fortrinsvis årsvikarer uden pædagogikum).

Disse indsatser ser vi som begyndelsen til noget større, hvor vi bliver dygtigere til at indtænke, hvilken organisering der passer bedst til de forskellige pædagogiske og tilrettelæggelsesmæssige hensyn. Formlen én lærer med én klasse i ét lokale er ikke altid hverken den mest hensigtsmæssige eller den mest kvalificerede.

De fysiske rammer

Indsats *Der gennemføres udbud og projektering af renovering af forplads og idrætshal og eventuel opførelse af ny minihal.*

Det iværksatte arbejdet med at planlægge og gennemføre udbud af renovering af forplads og idrætshal og eventuel opførelse af ny minihal er afsluttet. Der er i foråret 2015 gennemført et udbud for udvalgte entreprenører, som har afgivet tilbud i henhold til udsendt udbudsmateriale. Arkitektfirmaet Kjær & Richter er valgt som bygherrerådgiver på projektet og har bistået med udarbejdelse af byggeprogram og indhentelse af godkendelse hos Kulturstyrelsen mv.

Bestyrelsen har på dette grundlag besluttet sig for at vælge tilbud fra TL Byg, som nu har opgaven med at renovere forplads og idrætshal samt opføre en ny minihal i totalentreprise. Renovering af forplads og eksisterende idrætshal forventes afsluttet i efteråret 2015 og den nye idrætshal forventes klar til ibrugtagning ved starten af skoleåret 2016/17.

Indsats *Der gøres en særlig indsats for at sikre det fysiske arbejdsmiljø, både mht. faste og midlertidige arbejdspladser på skolen.*

Indsatsen omkring faste og midlertidige arbejdspladser på skolen vedrører især den nyrenoverede del af skolen. Der er desuden stadig lærerarbejdspladser i den tidligere pedelbolig (Ulvens Hule). Mere konkret vedrører indsatsen

- 1) lærerarbejdspladser i tilknytning til lærerværelset
- 2) lærerarbejdspladser på plan 100 i tilknytning til pædagogisk værksted
- 3) ledelses- og administrationsgang
- 4) it-kontor
- 5) arbejdspladser til studievejleder og læsevejledning
- 6) arbejdspladser til kursusledere og tillidsmand
- 7) pedelkontor

Alle arbejdspladser og tilhørende lokaler er i forlængelse af den gennemgribende renovering blevet gået igennem i forhold til indretning, bl.a. hvad angår funktionalitet og ergonomi for involverede medarbejdere og æstetisk udtryk og ensartethed i forhold til skolen som helhed. Dette er sket i samarbejde med de involverede medarbejdere, skolens AMO og rådgivere udefra i forhold til bl.a. funktionalitet i indretning og ergonomiske hensyn. Det har bl.a. resulteret i ny belysning, indretning og supplerende installationer til en del lokaler, herunder er der bl.a. etableret læselamper og strømstik til arbejdspladserne i 1), lockers og docks til pc'er i 2), nye borde og supplerende (pc-)indretning på 3) og oprydning og (pc-)nyindretning i 4), 5) og 6). Pedelkontoret (7) og tilhørende elektronikværksted er gennemrenoveret og helt nyindrettet og indvies i september 2015.

Ligeledes er ovenstående medtaget i den kunstplan, som er realiseret i løbet af 2015, hvor skolens kunst er sorteret, rengjort og registreret og desuden ophængt efter en samlet plan, udarbejdet med hjælp af kunstsagkyndig udefra.

I forhold til daglig drift har der været særlig opmærksomhed på CTS (Central Tilstandskontrol og Styring) i de nyindrettede lokaler i forhold til især lokaletemperaturer og -ventilation, og også rengøringen, der er udliciteret, er blevet tilrettet i deres funktionsbeskrivelse.

På grund af især problemer med skolens solafskærmning på udvendig side er temperaturreguleringen stadig en udfordring visse steder, og der skal stadig påregnes mindre akustikjusteringer i enkelte lokaler.

DEN EKSTRA RAMME

Gennemførsel

Indsats: *Arbejdet med at sikre gennemførsel (og dermed søge at reducere fravær og frafald) fortsættes. Vi vil i det kommende skoleår sætte særligt fokus på gruppen af såkaldt uddannelsesusikre elever, med projekt "Knæk koderne", hvor indsatsen vil koncentrere sig om at udarbejde en overordnet strategi for hvordan vi – ansatte såvel som elever - sikrer, at alle elever ikke blot tager en studentereksamen, men også den bedst mulige.*

I skoleåret 2014-15 har 34 lærere arbejdet med skoleudviklingsprojektet **Knæk Koderne** under ledelse af en styregruppe på 6 personer. Formålet med projektet var at udarbejde en skolestrategi for, hvordan eleverne ikke blot tager en studentereksamen, men også den bedst mulige.

I arbejdet med at afdække de eksisterende hjælpetiltag på ÅSG og diagnosticere, hvilke elevgrupperinger, der har brug for et øget pædagogisk fokus, viste der sig organisatoriske udfordringer, nemlig at kodeknækningsarbejdet foregår ikke alene i det fag-faglige rum, men også i det relationelle felt i og omkring klassen, som lærerteam og studievejledning beskæftiger sig med. Desuden er det forskellige udfordringer eleverne har i de forskellige klasser. Det blev derfor essentielt, at den udformede strategi skal kunne tilpasses de enkelte elevers og klassers behov.

Det blev gjort ved afdækning af følgende emner:

Frafald: analyse af elevudmeldelserne de sidste 2½ år på ÅSG

Under 4: analyse af nuværende elever med under 4 i karaktergennemsnit

Drenge: forsøg med at fastholde drenge, der ikke præsterer ok

Sproglig læring: afprøvning af forskellige tiltag til at gøre den sproglige barriere mindre i læsetekster (udsprunget af "Projekt Uddannelsesløft" i Ålborg)

Visualisering: afprøvning af at gøre tekster lettere tilgængelig ved brug af visuelle teknikker.

Dataanalyse: elevernes eksamensresultater fordelt på køn, forældres højeste uddannelsesniveau, karaktergennemsnit i grundskolen og etnicitet.

For at sikre udbredelsen af skoleprojektets resultater til det øvrige lærerkollegium og sikre implementering af gruppens arbejde præsenterede undergrupperne deres resultater på lærernes første skoledag d. 10. august.

Herefter blev lærerne først i faggrupper dernæst i studieretninger bedt om at give deres bud på, hvordan og hvilke tiltag de vil implementere i deres klasser. Resultaterne af arbejdet i klasserne skal præsenteres på den fælles pædagogiske dag d. 4. november. Formålet hermed er at fastholde lærerteams og det samlede lærerkollegium på arbejdet med at knække koderne for eleverne i de enkelte studieretningsklasser. Strategien er at styrke lærernes opmærksomhed inden for de allerede eksisterende rammer, hvilket sker ved en vedholdende opmærksomhed på den enkelte elev og spændingsfeltet mellem team-studievejledning og uddannelsesledere. Styregruppen fortsætter som det fremgår arbejdet i indeværende skoleår for at fastholde og monitorere fremdriften i arbejdet.

Den nye overenskomst

Indsats: *Den nye overenskomst medfører store ændringer i håndteringen af lærernes arbejdstid, og stiller store krav til såvel ledelse som lærere.*

Vi vil udarbejde en model for årsværksstyring, som forholder sig blandt andet til lærer/elevratioen, samtidig at vi holder fokus på at bevare og udvikle den gode skole og den gode arbejdsplads.

Under de gymnasielæreroverenskomster, som var gældende frem til 2013, var lærernes arbejdstilrettelæggelse reguleret så detaljeret, at der ud fra overenskomstens bestemmelser om arbejdstid forholdsvist enkelt kunne beregnes et minimums lærerårsværksforbrug for en given institution. Der kunne ud fra overenskomstens regler om tid til undervisning, forberedelse, eksamen, opgaveretning osv. beregnes et arbejdstimetal, som herefter kunne omregnes til årsværk.

Under den nuværende gymnasielæreroverenskomst er de fleste bindinger i relation til tilrettelæggelsen af lærerarbejdet ophævet. Det har på denne baggrund vist sig hensigtsmæssigt at udarbejde en model, som dels kan vise, hvor mange lærerårsværk der faktisk er anvendt i en given periode, og dels kan anvendes til prognoser over forventet lærerforbrug i en given fremtidig periode.

Det er i modellen valgt at måle lærerforbrug pr. klasse, idet en klasse som måleenhed er den væsentligste lærerressourceudløsende faktor – lærerforbruget ændrer sig ikke ret meget, selv om etallet i den enkelte klasse ændrer sig. Lærer/elevratio måles i andre sammenhænge, og indgår bl.a. som et fast og obligatorisk nøgletal i den årlige årsrapport.

Modellen tager højde for, hvor mange årsværk, der anvendes til ledelse, samt hvor mange lærerressourcer, der medgår til pædagogikum, til aldersreduktion (lærere over 60 kan i henhold til gældende overgangsregler få den årlige arbejdstid nedsat med 175 timer) og til barsel. Data til modellen hen-

tes i skolens lønssystem, Silkeborg Data. Forhold som fx langvarig sygdom kan indregnes i modellen, men har indtil nu ikke været medtaget, idet langvarig sygdom gennem de sidste år har været af begrænset omfang.

Modellen måler det lærerforbrug, som er eller forventes forbrugt på kerneydelsen – undervisning og hertil knyttede aktiviteter – i en given periode. Der er hermed tale om en "netto" opgørelse af det lærerbrug, som direkte anvendes til kerneydelsen. Modellen siger ikke noget om, hvad den anvendte lærerressource har kostet eller forventes at koste. Der er hermed tale om en ressourceopgørelsesmodel og ikke en økonomimodel. Økonomien og hermed forbruget af lærerlønskroner følges fortsat nøje i de periodiske budgetopfølgninger, som bestyrelsen får forelagt på alle ordinære møder.

Lærerressourcemodellen viser følgende for det netop indledte skoleår 2015/2016 og de to foregående skoleår 2014/15 samt 2013/14:

Status pr. 01.09.2015: 2015/16

antal årsværk brutto	80,58
heraf ledelse	-3,64
heraf pædagogikum	-1,34
heraf aldersreduktion	-1,54
heraf forventet barsel	-0,92
Sum	73,14
Flexjob	0,48
antal årsværk netto undervisning	73,62
<i>netto årsværk pr. klasse 31 klasser</i>	<i>2,37</i>

Realiseret 2014/15

<i>antal årsværk netto undervisning</i>	<i>69,17</i>
<i>netto årsværk pr. klasse 30 klasser</i>	<i>2,31</i>
<i>Inkl. merarbejde 1.280 timer</i>	<i>2,33</i>

Realiseret 2013/14

<i>antal årsværk netto undervisning</i>	<i>71,97</i>
<i>netto årsværk pr. klasse 31 klasser</i>	<i>2,32</i>
<i>Inkl. merarbejde 2.250 timer</i>	<i>2,44</i>

Det fremgår af oversigten ovenfor, at skolens nettolærerforbrug pr. klasse gennem de seneste 2 år har ligget og i det netop startede skoleår fortsat forventes at ligge stabilt omkring ca. 2,3 – 2,4 lærere pr. klasse. En række faktorer, herunder særligt oprettelse af valghold og delte studieretninger, har

forholdsvis stor betydning for hvor mange lærerressourcer, der anvendes til en given klasse. Dette afspejler sig da også i det forventede lærerforbrug for det netop startede skoleår, hvor bl.a. flere delte studieretninger betyder, at der alt i alt forventes anvendt lidt flere lærerressourcer end de foregående år.

Vi ser denne årsværkstyring som et stærkt redskab i forhold til fortsat at sikre en god ressourceudnyttelse, samtidig med at vi holder fokus på outputtet: en god skole, med høj gennemførselsprocent, gode eksamensgennemsnit, høj overgangsfrekvens til videregående uddannelser, samt gode resultater i såvel elevtilfredshedsundersøgelser som medarbejdertrivselsundersøgelser.

Implementeringen af OK13 på ÅSG har også i år 2 haft fokus på tillid og dialog. Der har året igen været tæt kontakt mellem hver enkelt medarbejder og dennes nærmeste leder, ligesom den nedsatte dialoggruppe har fortsat diskussionen af mange af de udfordringer, som OK13 har givet, herunder gennemført en dialogdag, hvor mange af de sværere udfordringer blev drøftet bredt i forskellige grupper.

Endvidere gentog vi i marts måned fordelingsdagen, hvor samtlige lærere samledes med det formål at fordele hold og klasser for skoleåret 2015-16, stadig uden at tildele tal eller akkorder til opgaverne. I forhold til fagfordelingsdagen sidste år havde vi på dialoggruppens foranledning i år mange flere af de store arbejdsopgaver med: lektiecafé, brobygning, at mini-korps osv – sådan at så mange opgaver som muligt forlods er med i opgavefordelingen. Det var en meget vellykket eftermiddag, hvor langt størstedelen af hold/klasser blev fordelt, og hvor alle påtog sig ansvar for, at projektet skulle lykkes. Processen efterfølgende involverede igen medarbejderne i dialog med nærmeste leder, med vægt på at det både for det samlede lærerkollegium skulle være gennemsigtigt, hvem der fik hvilke klasser/hold/arbejdsopgaver, og på at sikre en god dialog om den individuelle opgaveportefølje.

Samlet konklusion på indsatsområderne

BASISRAMMEN

Kerneydelsen

Elevernes skrivekompetencer

- Vi fastholder rammerne for omlagt elevtid og det procesorienterede fokus
- Vi har gennemført et særligt skriftlighedsprojekt i 2g
- Der er udarbejdet nye typer af skriftlige opgaver og et idékatalog.

Internationalisering

- Vi har konsolideret kontakten til vores partnerskoler, blandt andet ved virtuelle samarbejder, fysiske møder og ved at prædestinere nogle af 2g studieturene
- Vi har etableret individuel udveksling også med Frankrig og Spanien
- Vi har undersøgt mulighederne for jobswop med blandt andet skolerne i Flensborg og er aktuelt ved at lave aftale med Bernstorff Gymnasium i Sattrup
- Vi har besluttet ikke at lave Erasmus-projekt, da det har vist sig at kræve, at vi går for meget på kompromis med vores ønske om at sikre fagligheden og det brede elevperspektiv.

IT

- Vi har etableret ny hjemmeside i responsive design. Hjemmesiden går live ultimo september.

Organisationen: Kvalitetssikring

Elevernes studieparathed

- Vi følger eksamensresultaterne, som fortsat ligger stabilt på de sidste 2-3 års niveau, med en stigning i år til 7,9
- Vi skaber overblik over og følger op på karaktererne, også på de nye opgørelser over karakterer med socioøkonomisk reference. ÅSG ligger fortsat stabilt positivt.
- Vi forsøger at følge studenternes overgang til videreuddannelse, men desværre er UVMs tal ikke opdaterede, og Region Midts lovede rapport er endnu ikke offentliggjort.

Evalueringsstrategi

- Vi har justeret og kvalificeret skolens kvalitetssystem og særligt evalueringsstrategien ift. evaluering af undervisningen, således at alle lærere fra og med dette skoleår skal anvende en evalueringsskabelon i vores studieadministrative system, Ludus.

De organisatoriske rammer

- Vi har justeret mødestrukturen for dels at facilitere de brede, pædagogiske debatter, dels at tydeliggøre beslutningsprocesserne.
- Der er gjort flere forsøg med at etablere andre organisationsformer end én lærer - én klasse – ét lokale.

De fysiske rammer

- Arbejdet med udbud og projektering af renovering af forplads og idrætsbygning er afsluttet, og der er truffet beslutning om opførelse af ny minihal.
- Der er gjort en særlig indsats for at sikre det fysiske arbejdsmiljø, særligt mht arbejdspladserne for de respektive personalegrupper.

DEN EKSTRA RAMME

Gennemførelse

- Projekt "Knæk koderne" er iværksat, og 6 emner er analyserede: frafald, elever med under 4 i gennemsnit, fastholdelse af (underpræsterende) drenge, sproglig læring, visualisering og brug af data. Strategien er at styrke lærernes opmærksomhed på særligt disse emner inden for de allerede eksisterende rammer, dvs. i teams, faggrupper og studieretninger. Startskud- det til implementeringen blev givet på første skoledag, og arbejdet fortsættes på den pædagogiske dag 4/11.

Den nye overenskomst

- Vi har udarbejdet en model til årsværksstyring, som måler lærerforbruget på kerneydelsen.
- På ÅSG fastholder og videreudvikler vi dialogen med medarbejderne som en afgørende forudsætning ikke bare for en god implementering af OK13, men for fortsat at sikre den gode arbejdsplads.

Bilag 1:**Karaktergennemsnit fordelt på fag ved mundtlig og skriftlig eksamen juni 2013, 2014 og 2015**

Gennemsnit på 8,0 eller mere er markeret med grøn, og gennemsnit under 6,0 er markeret med rød. Markering er kun foretaget, hvor der er tale om mere end 10 eksaminander.

(M) = mundtlig, (S) = skriftlig, net = eksamen med netadgang

2013			2014			2015		
Fag	An-tal	Snit	Fag	An-tal	Snit	Fag	An-tal	Snit
Astronomi C (M)	10	7,8	Astronomi C (M)	4	8,3			
Billedkunst C (M)	36	8,6	Billedkunst C (M)	14	8,3			
						Billedkunst B (M)	16	10,6
Biologi B (M)	24	7,8	Biologi B (M)	61	8,3	Biologi B (M)	21	8,7
Biologi C (M)	15	9,2						
Bioteknologi A (M)	10	7,0						
Bioteknologi A (S)	12	7,4	Bioteknologi A (S)	29	6,7	Bioteknologi A (S)	24	7,1
			Dansk net A (M)	15	7,8	Dansk net A (M)	14	7,5
Dansk net A (S)	46	6,3	Dansk net A (S)	94	7,4	Dansk net A (S)	253	7,1
Dansk A (M)	9	5,2	Dansk A (M)	22	8,1			
Dansk A (S)	187	6,9	Dansk A (S)	183	7,1			
Design C (M)	3	9,7				Design C (M)	6	10,0
			Dramatik C (M)	23	8,5	Dramatik C (M)	24	8,5
			Engelsk net A (M)	40	7,7	Engelsk net A (M)	45	8,1
			Engelsk net A (S)	147	6,9	Engelsk net A (S)	68	6,5
Engelsk A (M)	34	8,0	Engelsk A (M)	25	8,8	Engelsk A (M)	7	6,7
Engelsk A (S)	160	7,1	Engelsk A (S)	40	7,1	Engelsk A (S)	82	7,2
Engelsk B (M)	71	6,9	Engelsk B (M)	66	7,7	Engelsk B (M)	31	7,2
Engelsk B (S)	21	7,5	Engelsk B (S)	51	6,8	Engelsk B (S)	80	7,4
						Filosofi C (M)	3	11,3
Fransk beg. A (M)	3	4,3	Fransk beg. A (M)	8	6,1	Fransk beg. A (M)	12	7,6
Fransk beg. A (S)	16	7,0	Fransk beg. A (S)	21	7,0	Fransk beg. A (S)	16	4,9
						Fransk fort. A (M)	10	8,8
						Fransk fort. A (S)	10	10,5
Fransk fort. B (M)	9	7,1	Fransk fort. B (M)	8	8,0			
Fysik A (M)	5	7,8	Fysik A (M)	11	7,6			
Fysik A (S)	9	5,4	Fysik A (S)	11	5,9	Fysik A (S)	16	6,9
Fysik B (M)	46	6,6				Fysik B (M)	16	9,7
			Fysik C (M)	71	7,1	Fysik C (M)	13	7,8
Historie A (M)	115	8,9	Historie A (M)	77	8,1	Historie A (M)	71	8,5
			Kemi A (M)	15	6,4	Kemi A (M)	13	7,8
Kemi A (S)	9	8,1	Kemi A (S)	15	4,7	Kemi A (S)	13	7,0
Kemi B (M)	29	6,8	Kemi B (M)	26	7,8	Kemi B (M)	10	9,9
			Kemi C (M)	64	6,2	Kemi C (M)	88	6,6
						Latin C (M)	1	10,0
						Matematik net A (M)	21	7,0
Matematik net A (S)	49	7,1				Matematik net A (S)	102	7,0
			Matematik A (M)	26	7,2	Matematik A (M)	13	7,2

Matematik A (S)	23	4,2	Matematik A (S)	91	7,5	Matematik A (S)	21	6,4
Matematik B (M)	50	6,3	Matematik B (M)	54	5,9	Matematik B (M)	53	5,2
Matematik B (S)	80	7,0	Matematik B (S)	61	6,3	Matematik B (S)	68	6,3
			Matematik C (M)	23	4,8			
			Mediefag B (M)	15	7,8			
Mediefag C (M)	23	7,3	Mediefag C (M)	28	8,0	Mediefag C (M)	22	8,1
Musik A (M)	6	6,0						
Musik A (S)	47	5,0	Musik A (S)	48	6,2	Musik A (S)	55	7,8
Naturgeografi B (M)	12	6,6	Naturgeografi B (M)	20	7,0	Naturgeografi B (M)	29	8,1
Naturgeografi C (M)	17	6,1	Naturgeografi C (M)	6	4,8			
Oldtidskundskab C (M)	66	6,4	Oldtidskundskab C (M)	103	8,0	Oldtidskundskab C (M)	30	6,3
Psykologi C (M)	14	7,5	Psykologi C (M)	39	6,8	Psykologi C (M)	4	7,0
Religion C (M)	66	6,9	Religion C (M)	74	7,0	Religion C (M)	122	7,7
Samfundsfag net A (M)	14	8,5				Samfundsfag net A (M)	27	8,2
Samfundsfag net A (S)	38	7,2	Samfundsfag net A (S)	52	7,3	Samfundsfag net A (S)	112	6,8
Samfundsfag A (M)	15	8,9	Samfundsfag A (M)	22	8,7			
Samfundsfag A (S)	58	7,1	Samfundsfag A (S)	72	7,2			
Samfundsfag B (M)	42	8,0						
Samfundsfag C (M)	30	6,3	Samfundsfag C (M)	8	6,8	Samfundsfag C (M)	44	8,3
Spansk A (M)	22	5,9	Spansk A (M)	24	5,8	Spansk A (M)	47	6,9
Spansk A (S)	94	6,2	Spansk A (S)	97	5,9	Spansk A (S)	72	6,3
Tysk fort A (M)	3	12,0				Tysk fort A (M)	6	8,7
Tysk fort A (S)	9	8,6	Tysk fort A (S)	23	4,8	Tysk fort A (S)	9	10,2
Tysk fort B (M)	54	5,9	Tysk fort B (M)	48	6,9	Tysk fort B (M)	48	6,7

Bilag 2

Socioøkonomisk reference - karakterer pr. år, uddannelse, fag, evalueringsform og niveau, Århus Statsgymnasium

År	Uddannelse	Fag	Evalueringsform	Niveau	Prøvekarakterer (1)	Socioøkonomisk reference (2)	Forskel (* = signifikant) (3)
2014	STX	Dansk	Mundtlig	A	8,2	8,2	0,0
			Skriftlig	A	7,2	6,8	0,4*
		Matematik	Mundtlig	A	7,4	7,5	-0,1
				B	6,8	6,7	0,1
				C	3,8	4,3	-0,5
			Skriftlig	A	7,6	7,5	0,1
				B	7,3	6,4	0,9*
		Engelsk	Mundtlig	A	8,1	7,9	0,2
				B	7,2	7,4	-0,2
			Skriftlig	A	7,0	6,6	0,4*
				B	7,4	7,1	0,3
		Samfundsfag	Mundtlig	A	9,0	8,5	0,5
			Skriftlig	A	7,3	6,8	0,5*
		Spansk	Mundtlig	A	6,0	6,6	-0,6
			Skriftlig	A	5,8	5,9	-0,1
		Fysik	Mundtlig	B	8,1	7,4	0,7
				C	7,7	8,0	-0,3
			Skriftlig	A	5,9	6,8	-0,9
		Eksamensresultat (inkl. bonus A)			7,6	7,6	0,0

1) Gennemsnitsprøvekarakterer ved eksamen baseret på studenter med registreret afgangskarakter for 9. klasse. Kan afvige fra gennemsnitskarakterer baseret på alle studenter. Prøvekaraktererne er fra studenternes eksamensbeviser. Eksamensresultat (inkl. bonus A) er studentens samlede eksamensresultat på beviset.

2) Et modelberegnet tal der viser, hvordan studenterne på landsplan med samme baggrundsforhold som institutionens studenter har klaret prøverne. Socioøkonomisk refererer til studenternes sociale og økonomiske baggrund, mens reference fortæller, at tallet kan bruges som et sammenligningsgrundlag for institutionens faktisk opnåede eksamensresultat.

3) Forskellen mellem karakteren og den socioøkonomiske reference. Hvis skolens karakter er statistisk signifikant forskellig fra den socioøkonomiske reference, er forskellen markeret med en (*).

Afgøringer i tabellen

Uddannelse	STX
År	2014
Institution	Århus Statsgymnasium

Fag

Alle

Note: I rapporten vises faktisk karaktergennemsnit samt karaktergennemsnit svarende til den socioøkonomiske reference.

I tabellen angiver *, at forskellen på det faktuelle karaktergennemsnit og den socioøkonomiske reference er statistisk signifikant.

Datakilde: Styrelsen for It og Læring