

**Referat af møde i bestyrelsen
for Århus Statsgymnasium
den 18. juni 2014**

I mødet deltog Peder Østergaard, Thomas Bloch Ravn, Anne Storm Rasmussen , Ejgil Rahbek , Torben Jensen, Helle Richardt, Per Jensen, Jesper Trøiborg Laursen, Andreas Ibsen , Dorte Fristrup og Charlotte Ernst (referent).

Dagsorden:

- 1. Velkommen til nye bestyrelsesmedlemmer**
- 2. Konstituering og valg af formand**
- 3. Godkendelse af referat af bestyrelsens møde den 26. marts 2014**
- 4. Opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde**
- 5. Nyt fra formanden og rektor**
- 6. Strategi – perspektiver for skoleudvikling**
- 7. Rammer for udbud af studieretninger og valgfag**
- 8. Sanering**
- 9. Renovering af gårdsplads og idrætsfaciliteter mv.**
- 10. Budgetopfølgning**
- 11. Brev fra Ministeriet for Børn og Undervisning til bestyrelsen**
- 12. Evt.**

Ad 1. Velkommen til nye bestyrelsesmedlemmer

Peder Østergaard bød velkommen til mødet med en særlig velkomst til bestyrelsens to nye medlemmer, direktør Thomas Bloch Ravn, Den Gamle By, som indtræder i bestyrelsen som repræsentant for erhvervslivet, og uddannelsesdirektør Anne Storm Rasmussen, Erhvervsakademi Aarhus, som indtræder i bestyrelsen som repræsentant for de korte og mellemlange videregående uddannelser.

Der var herefter en kort præsentationsrunde, hvor de enkelte bestyrelsesmedlemmer fortalte lidt om sig selv og deres baggrund for bestyrelsesarbejdet.

Peder Østergaard foreslog, at bestyrelsen på et lidt senere tidspunkt holder et halvdagsmøde ”ud af huset” med henblik på at drøfte strategi og perspektiver for skolens udvikling i de kommende år – hvordan er skolens ”dna” og hvordan udnyttes potentialet bedst fremover.

Ad 2. Konstituering og valg af formand

Beslutning

Bestyrelsen konstituerede sig og genvalgte Peder Østergaard som formand.

Ad 3. Godkendelse af referat af bestyrelsens møde den 26. marts 2014

Beslutning

Bestyrelsen godkendte og underskrev referat af bestyrelsens møde den 26. marts 2014.

Ad 4. Opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde

Orientering

Dorte Fristrup orienterede om, at det alligevel ikke var blevet aktuelt med en ekstra klasse på ÅSG, idet bl.a. Region Midtjyllands håndhævelse af regler i optagelsesbekendtgørelsen om elevers afstand til deres kommende uddannelsesinstitution har medført flytning af et stort antal ansøgere fra Aarhus by til omegnsskolerne.

Ad 5. Nyt fra formanden og rektor

Orientering

Peder Østergaard og Dorte Fristrup orienterede om nyt fra skolen:

- Der er til det kommende skoleår fastansat 3 nye lærere, hvoraf de 2 har været årsvikarer på skolen. Der er desuden ansat årsvikarer svarende til ca. 1,5 årsværk, hvilket er noget mindre end forrige år. Der er hermed sket en tilpasning i retning af flere fastansatte lærere.
- På elevsiden har der bl.a. været afholdt en meget vellykket teaterkoncert, hvor eleverne som noget nyt selv stod for det organisatoriske ”set up”. Desuden har flere elever deltaget i konkurrencer og events, bl.a. har 8 elever deltaget i en konkurrence for unge forskere, 5 nåede i regionsfinalen, 2 nåede finalen, og 1 vandt konkurrencens formidlingspris.
- Opfølgning på OK 13, hvor skolen i et godt og tillidsfuldt samarbejde mellem lærere og ledelse er kommet godt igennem det første år. Undervisningsministeriet efterspørger nu talmæssig dokumentation i forhold til et krav fra Rigsrevisionen om, at lærerne skal tilbringe mere tid sammen med eleverne. Ministeriet ønsker derfor at etablere et datavarehus, og det drøftes pt., hvilke muligheder der er for at hente data i gymnasiernes studieadministrative systemer. ÅSG er pilotskole, og får i den anledning besøg af en konsulent, som på ministeriets vegne skal udspørge og undersøge. Det er en stor udfordring både at håndtere skolen under de nye OK rammer og samtidig imødekomme ministeriets ønske om talmæssig dokumentation vedrørende noget, der ikke ”måles på tal” på ÅSG. Flere i bestyrelsen savnede en diskussion af kvalitet i ministeriets projekt. Torben Jensen nævnte, at man på folkeskoleområdet har valgt at sætte læringseffekten i fokus, og Thomas Bloch Ravn vurderede, at ministeriets behov for dokumentation i stor udstrækning burde kunne løses ved et større fokus på output. Andreas Ibsen gjorde opmærksom på, at elevfravær også har betydning for, hvor meget eleverne er sammen med lærerne.
- Peder Østergaard orienterede om den verserende sag om ejendomsskat, som fortsat kører. Der er tale om en afgørelse, som er juridisk kompliceret, og hvor det er svært at forudsige resultatet.
- Skolen har for nylig foretaget en ny, lovpligtig indberetning om ligestilling, med særligt fokus på bestyrelsesmedlemmer og skolens daglige ledelse. Som følge af det nye regelsæt skal bestyrelsen senere tage stilling til, hvordan der kan arbejdes for større ligestilling i bestyrelsen.
- Dorte Fristrup nævnte en artikel i dagens udgave af JP. Artiklen omhandler Center for VirksomhedsInnovation, hvor ÅSG samarbejder med andre gymnasier og erhvervsvirksomheder. Sekretariatet kommer til at ligge på ÅSG, hvor en lærer er udpeget til at være daglig koordi-

nator med henblik på at gøre det nemmere for gymnasier og virksomheder at få kontakt med hinanden.

- Bestyrelsens næste møde, som er planlagt til den 3. september 2014, skal flyttes.
- Andreas Ibsen foreslog at placere marts mødet, så det ikke falder sammen med studieturen i 2. g. Der vil så vidt muligt blive taget hensyn til studieturen, men der er omkring marts mødet mange helt faste frister omkring regnskab, revision og indberetning, som det også er nødvendigt at tage hensyn til.
- Dorte Fristrup orienterede kort om skolens byggesager – ny tilbygning fra 2013, ombygning af sydfløj, lærerværelse og administration mv. i 2013/14 og skimmelsanering i hele hovedbygningen, som endnu ikke er helt afsluttet. De omfattende projekter har trukket store veksel på skolens ansatte – alle lærerarbejdspladser og personaletoiletter har været taget ud af drift gennem længere tid, lærerværelset har været midlertidigt flyttet til skolens studieområde, og administrative medarbejdere og ledere har været ”genhuset” i meget små lokaler. Alle medarbejdere er flyttet tilbage til nyrenoverede lokaler i foråret 2014, og det er indtrykket, at der er stor tilfredshed med de nye rammer.

Ad 6. Strategi – perspektiver for skoleudvikling

Orientering og drøftelse

Dorte Fristrup orienterede om aktuelle udviklingsprojekter og planer mv.

På det organisatoriske plan har de største udfordringer været forbedring af de fysiske rammer og implementering af OK13. Den nye overenskomst kræver meget mere personaleledelse end tidligere set i undervisningssektoren. Det betyder også, at der er behov for en større ledelsesindsats i forhold til mellemledergruppen end tidligere samtidig med, at skolens drift og kvalitet skal sikres. Der har i år også været brug for at tage mere hånd om TAP personalet end tidligere med hensyn til personaleledelse. En sekretær er pt. langtidssygemeldt pga. alvorlig sygdom.

Omkring skolens kerneydelse kører der et stort skoleudviklingsprojekt ”Gymnasielærer, er det bare noget, man er”. Alle lærere er involveret i et af projektets 5 spor. Projektet faciliteres overordnet af Undervisningsministeriet og fortsætter i mindre udgave næste år, hvor der vil være fokus på supervision, skriftlighed og ”Knæk Koderne”, der har til formål at få større indsigt i, hvad uddannelsesusikre unge har brug for hjælp til.

Jesper Trøiborg Laursen opfordrede til, at det i projektet overvejes, hvordan omlagt skriftlighed skal fungere. Torben Jensen vil gerne se materialet fra projektet, og han vil også gerne inviteres til at overvære kommende oplæg mv.

Med hensyn til studieretninger arbejdes der for fortsat at sikre bredden. ÅSG er med i Danske Science Gymnasier og i et sprogprojekt for at styrke interessen for naturvidenskab og sprog. Ny Nordisk Skole, som er et ministerielt projekt, bestående af et netværk af skoler i nærområdet (folkeskoler, ÅSG og Ung i Aarhus, Silkeborgvej), kører i praksis med samarbejde på forskellige områder, fx overgangsdag mv. På det lidt mere formelle plan er arbejdet måske lidt forsinket, fordi der er nye og forskellige overenskomster på de forskellige institutioner.

Arbejdet med Internationalisering kører videre. Skolen får i marts 2015 besøg fra Indien, og den kommende 2. u skal til Indien i 3.g.

Der arbejdes med innovation sammen med samfundsfag B, og design C afprøves som kunstnerisk fag i et ministerielt godkendt forsøg.

Næste elevtrivselsundersøgelse gennemføres i efteråret 2014, og næste medarbejdertrivselsundersøgelse kommer i foråret 2015. Der er her forventning om forbedrede resultater med hensyn til vurdering af de fysiske rammer.

Skolens evaluerings- og kvalitetssystem skal kigges igennem. Peder Østergaard bemærkede, at han har været med til at udvikle det nuværende evaluerings- og kvalitetssystem, som bygger på et cirkulære fra 2005. Dorte Fristrup forventer, at der kommer nye myndighedskrav som følge af Undervisningsministeriets datavarehus projekt.

Med hensyn til uddannelsespolitik har statsministeren bebudet en reform af gymnasiet. Det nærmere indhold kendes endnu ikke, men der kan blive tale om adgangskrav og styrket faglighed, som fx krav om matematik på B niveau og A A B studieretninger.

Ad 7. Rammer for udbud af studieretninger og valgfag

Drøftelse

Dorte Fristrup omdelte og gennemgik et bilag vedrørende klassesdannelsen til det kommende skoleår. Elevernes tilkendegivelser om ønskede studieretninger betyder, at det er nødvendigt at oprette mange ”papegøjeklasser” (klasser med flere studieretninger og hermed flere hold). Anne Storm Rasmussen spurgte, om der internt arbejdes med et gennemsnit på 28 elever pr. klasse, hvortil Dorte Fristrup svarede, at det så vidt muligt undgås at oprette klasser med mere end 30 elever.

Det skal i den kommende tid overvejes, om det ved planlægningen af fremtidige studieretninger er nødvendigt at skærpe udbuddet for at opnå en bedre klassesdannelsen, bl.a. fordi de blandede klasser er meget dyre. I første omgang afventes eventuel ny lovgivning på området, jf. statsministerens udmelding om en kommende reform af gymnasiet.

Ad 8. Sanering

Orientering

Dorte Fristrup orienterede om status for det igangværende arbejde med sanering efter gamle vand-skader mv. i skolens nordfløj. Arbejdet forventes afsluttet i begyndelsen af august 2014.

De samlede udgifter til skimmelsaneringen forventes at beløbe sig til ca. 18 mio. kr. Skolen har fået et tilskud fra staten på knap 12 mio. kr., og der forventes hermed at være omkring 6 mio. kr., som skal finansieres på anden måde. Hertil kommer ekstraordinære udgifter til vedligehold, idet det i forbindelse med sanering af nordfløjen har vist sig økonomisk hensigtsmæssigt at udføre en række vedligeholdelsesopgaver, som først var planlagt til senere udførelse.

Ad 9. Renovering af gårdsplads og idrætsfaciliteter mv.

Orientering/drøftelse/beslutning

Dorte Fristrup orienterede om den fortsatte planlægning af udbud af renovering af gårdspladsen og nødvendig istandsættelse af idrætsbygningen. Bestyrelsen har tidligere besluttet at medtage en option om opførelse af minihal i udbuddet.

Kulturstyrelsen kommer på besøg før sommerferien med henblik på drøftelse af mulighederne for eventuelt at skære lidt ned på de fredningsmæssige krav til renovering af forpladsen. Bl.a. er reetablering af betonbænke og anvendelse af specialfliser med til at fordyre projektet, der pt. vurderes at ville beløbe sig til ca. 9 mio. kr.

Thomas Bloch Ravn anbefalede, at der indhentes flere tilbud.

Ud over forpladsen er det nødvendigt at renovere den nuværende idrætsbygning, og udgiften vurderes her at beløbe sig til ca. 6 mio. kr. Skolens idrætsfaciliteter vil, også efter den nødvendige renovering, være meget små og utidssvarende. Der er derfor et stort ønske om opførelse af en ny minihal bag den nuværende idrætsbygning.

Der er taget initiativ til en foreløbig drøftelse med skolens bank og realkreditinstitut om finansieringsmuligheder, herunder realisering af et eventuelt potentiale ved omlægning af skolens nuværende realkreditlån.

Peder Østergaard bemærkede, at skolens budget er præget af en meget stor lønandel, hvortil kommer usikkerhed om de kommende års finanslove og udvikling i ansøgstal. Udfordringen bliver at finde en passende balance mellem de nødvendige lærerressourcer og de fysiske rammer.

Der arbejdes videre med henblik på at forelægge bestyrelsen mere konkrete optioner til næste bestyrelsesmøde.

Ad 10. Budgetopfølgning

Orientering

Charlotte Ernst orienterede om skolens aktuelle økonomiske situation i forhold til budgettet for 2014 og forventninger til årets resultat mv.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad 11. Brev fra Ministeriet for Børn og Undervisning til bestyrelsen

Orientering

Ministeriet for Børn og Undervisning, Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen, har i brev af 21. maj 2014 kvitteret for modtagelse af årsrapport og tilhørende revisionsprotokollat m.v. for regnskabsåret 2013.

Bestyrelsen tog ministeri ets brev til efterretning.

Ad 12. Evt.

Dorte Fristrup orienterede om dimissionsarrangementet den 27. juni 2014, hvor alle bestyrelsesmedlemmer naturligvis er velkomne.

Peder Østergaard takkede for et godt møde.

Godkendt af bestyrelsen på møde den 23. september 2014

Rektor Dorte Fristrup

Peder Østergaard
Formand

Thomas Bloch Ravn

Ejgil Rahbek

Torben Jensen

Anne Storm Rasmussen

Helle Richardt

Per Jensen

Jesper T. Laursen

Andreas Ibsen